

高唐县文化和旅游局 2023 年“一村一年一场戏”
文化惠民演出及“农村公益电影”放映服务项目
(二次)
(服务)

招 标 文 件



招 标 人：高唐县文化和旅游局

招标代理机构：天勤工程咨询有限公司

日 期：二〇二三年三月

目 录

第一部分 招标公告	2
第二部分 投标人须知	6
第三部分 项目说明	15
第四部分 开标、评标、定标	24
第五部分 合同格式	36
第六部分 投标书格式	40

第一部分 招标公告

高唐县文化和旅游局 2023 年“一村一年一场戏”文化惠民演出 及“农村公益电影”放映服务项目招标公告

项目概况：

高唐县文化和旅游局 2023 年“一村一年一场戏”文化惠民演出及“农村公益电影”放映服务项目（二次）潜在投标人应在聊城市公共资源交易网站（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）获取招标文件，并于 2023 年 04 月 11 日 09 时 00 分（北京时间）前提交投标文件。

一、项目基本情况：

项目编号：SDGP371526000202302000015/GG2023-FG01CD-007/GTZFCG-2023-013

项目名称：高唐县文化和旅游局 2023 年“一村一年一场戏”文化惠民演出及“农村公益电影”放映服务项目（二次）

招标方式：公开招标

预算金额：365.00 万元

最高限价：365.00 万元

采购需求：高唐县文化和旅游局 2023 年“一村一年一场戏”文化惠民演出及“农村公益电影”放映服务项目（二次），具体内容及要求详见第三部分项目说明。

分包	标的名称	简要技术需求或服务要求	控制价
一	高唐县文化和旅游局 2023 年“一村一年一场戏”文化惠民演出及“农村公益电影”放映服务项目（二次）	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、投标人须在中国境内注册，具有中华人民共和国有效的营业执照或事业单位法人证书；并在设备、人员和技术等方面具备相应的服务能力； 3、本项目不接受联合体投标。	365.00 万元

合同履行期限：详见招标文件。

二、招标人的资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为政府采购项目，执行政府采购政

策，具体要求详见招标文件。

3、本项目的特定资格要求：

(1) 投标人须在中国境内注册，具有中华人民共和国有效的营业执照或事业单位法人证书；并在设备、人员和技术等方面具备相应的能力；

(2) 本项目不接受联合体投标；

三、获取招标文件

1、时间：2023年03月21日09时00分至2023年03月27日17时00分（北京时间，法定节假日除外）

2、地点：聊城市公共资源交易中心电子系统下载。

3、方式：聊城市公共资源交易中心电子系统下载（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>）（电子评标项目招标文件格式为.lczf）。**投标人诚信入库类型：供应商。**

注：（1）投标企业应在招标文件获取时间内登录聊城市公共资源交易网站电子交易平台下载招标文件，逾期将无法下载。逾期未下载的视为放弃投标，如参与投标，将被拒绝。

（2）各投标人在交易中心下载标书后，务必于项目开标前在山东省政府采购信息公开平台完成注册，由于投标人原因造成其在开标前未完成注册的，无资格参加投标。

（3）网上获取招标文件的成功不代表资格审查的最终通过或合格，投标人最终资格的确认以评标时组织的最后资格后审为准。

售价：0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、提交投标文件截止时间、开标时间：2023年04月11日09点00分（北京时间）

2、开标地点：聊城市公共资源交易中心网上不见面开标大厅

（<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn:8093/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）。本项目采取电子投标文件为不见面方式开标，投标人仅需登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与开标会议。开标前登录网上不见面开标大厅，完成签到工作。

3、开标方式：

（1）将电子投标文件（加密版，后缀名格式为LCTF）递交截止时间前上传到聊城市公共资源招投标会员网上交易系统；

（2）开标前登录网上不见面开标大厅，完成签到工作；

（3）投标人开标前未在不见面开标大厅完成签到工作、逾期解密的投标文件，招标

人将不予受理。

(4) 若投标人中标，成交后该投标人还需提交四份胶装的系统内生成 PDF 版纸质标书，并加盖公章。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

(1) 发布公告的媒介：山东省政府采购网、聊城市公共资源交易网、高唐县政府采购中心网同时发布。

(2) 电子评审事宜

1、投标人首次在聊城市公共资源交易平台参与投标，下载标书前须办理企业诚信入库手续，办理程序详见 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>) 《采购类业务诚信入库及常见问题解答》。因未及时办理入库手续导致无法获取招标文件的，后果自负。各投标人务必安排好专人对各自诚信库信息进行更新、维护，并对因诚信库信息不合法、不真实、不清晰、不完整、无效、错误或编辑待验证状态等造成的一切后果负责。电子标书的制作，企业从其诚信库内的获取的该企业的所有扫描件均为原件彩色扫描件，否则不予认可。另，电子投标文件在诚信库内获取的有关扫描件为获取那一时刻的扫描件，请各投标人更新诚信库后，务必重新获取，重新生成投标文件。

2、本项目实行电子评标，投标人需办理 CA 证书，办理要求详见聊城市公共资源交易中心网站悬浮框“CA 办理须知”。因未及时办理 CA 证书而导致无法投标的，责任自负。CA 办理咨询电话：0635-8902280；移动 CA 锁（标证通）办理咨询电话：400-823-8788。

3、招标文件一经在聊城市公共资源交易平台系统发布，视作已发放给所有投标人（发布时间即为发出招标文件的时间），各投标人应随时关注项目信息并及时登录聊城市公共资源交易平台系统下载招标文件和各类澄清答疑，否则所造成的一切后果由投标人自负，最终文件以答疑澄清后的为准。电子评标的，制作投标文件需将答疑文件导入投标文件制作工具。

4、电子投标文件制作工具及制作视频请到聊城市公共资源交易中心网站“下载中心-政府采购-新点投标文件制作软件”下载。投标人如遇招投标业务系统及投标文件制作软件问题请咨询江苏国泰新点软件有限公司或交易平台维护室。联系电话：400-998-0000；0635-8902702；

5、本项目采取不见面方式开标，开标当日投标人不必抵达开标现场，仅需登录聊城

市公共资源交易中心不见面开标大厅参与开标会议。（具体详见《聊城不见面开标大厅-操作手册（投标人）》。如有疑问，请咨询聊城市公共资源交易中心平台维护办公室 0635-8902702，咨询服务热线 4009980000。如投标企业因自身原因未完成签到、解密工作的，责任自负。）

七、重要说明：

1、各投标人在系统内进行下载招标文件。

2、本项目采用电子暗标评审。

3、获取标书的成功不代表资格审查的最终通过或合格，最终资格的确认以资格后审为准。

4、对于需要项目负责人的工程类（含监理）项目，在开标前可以在系统内随时更换项目负责人，开标后则不能再更改。招标文件中的项目负责人必须与系统内一致，否则作无效标处理。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 招标人：高唐县文化和旅游局

地 址：聊城市高唐县政通路 203 号行政办公楼

联系方式：李主任 0635-3981305

2. 代理机构：天勤工程咨询有限公司

地址：聊城市东昌府区振兴西路 139 号精英大楼 5 楼

联系人：任工 联系方式：0635-8262997/15306354299

3. 项目联系方式

项目联系人：任工 联系方式：0635-8262997/15306354299

发布人：天勤工程咨询有限公司

发布时间：2023 年 03 月 20 日

第二部分 投标人须知

项号	内 容	规 定
1	项目名称	高唐县文化和旅游局 2023 年“一村一年一场戏”文化惠民演出及“农村公益电影”放映服务项目（二次）
2	招标人名称	高唐县文化和旅游局
3	招标内容	具体内容详见项目说明。
4	报价	本项目报价包括完成整个项目所产生的所有费用（服务费、人工费、意外保险费、加班费、投入材料费、设备费、交通费、各种税费及不可预见费用等完成服务内容所需的一切费用），报价若有遗漏，均应免费提供。投标人只允许有一个方案报价。招标人和招标代理机构不接受有任何选择性的报价。
5	投标人资格要求	详见招标公告
6	资格审查	资格后审
7	投标人需提交的资格审查文件	<p>投标文件中提供如下资格审查文件：</p> <p>1) 营业执照或事业单位法人证书原件彩色扫描件；</p> <p>2) 2021 年度或 2022 年度财务报表。是指提供本单位的财务报表或基本账户开户行出具的资信证明扫描件（成立日期不足一年的提供成立日期之后的月份财务报表）；</p> <p>3) 近半年来（不少于 1 个月）依法缴纳税收的证明。是指提供本单位的纳税证明，为税务部门出具的完税凭证或交税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”。依法免税的，应提供相应文件证明文件；（原件扫描件）</p> <p>4) 近半年来（不少于 1 个月）依法缴纳社会保障资金的证明。依法缴纳社会保障资金的证明。指本单位职工社会保险缴费清单或专用收据扫描件；依法不需要缴纳的，应提供相应的证明文件；（原件扫描件）</p> <p>5) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明和信用记录承诺原件扫描件。格式按附件《无重大违法记录声明》和《信用记录承诺函》</p>

项号	内 容	规 定
		<p>6) 法定代表人的授权委托书原件扫描件及授权代表的身份证原件扫描件；若法定代表人参加，仅提供法定代表人身份证明及身份证原件扫描件；（格式见附件）；</p> <p>7) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料原件扫描件，是指提供《履行合同的设备技术能力证明表》。</p> <p>重要说明：</p> <p>1、资格审查采用资格后审，仅需提供原件彩色扫描件即可。</p> <p>2、电子投标文件制作时，资格审查的 1-4 项应上传至投标人诚信库相应模块，电子投标文件中直接从投标人诚信库相应模块中获取；5-7 项应按招标文件规定格式上传至电子投标文件中。电子投标文件中从诚信库内的获取的所有扫描件均为原件彩色扫描件，否则不予认可。涉及打分的，不予计算，资格审查的，不予通过。</p> <p>3、投标人未按照上述 1-2 项重要说明及备注的要求提供材料、证件或制作电子标书的，作无效标处理。</p>
8	招标方式	公开招标
9	演出地点	招标人指定地点。
10	付款方式	<p>完成全部演出任务经验收合格后，根据财政拨付资金到位情况结算。</p> <p>演出不足或演出不合格按比例扣除相关款项。</p> <p>（付款方式不允许负偏离，否则按无效响应处理。）</p>
11	服务期限	合同签订后至 2023 年 12 月 31 日止。
12	预算金额/ 单价控制 价	<p>预算金额：365.00 万元；</p> <p>单价控制价：一村一年一场戏文化惠民演出：2700 元/场</p> <p>农村公益电影放映：210.42 元/场</p> <p>（投标人所报投标报价不得超出预算金额，否则为无效投标）</p>
13	资金来源	财政资金
14	投标 有效期	90 天（日历日）
15	投标文件	若投标企业中标，投标文件的装订采用胶装。（发布中标公告后，3 天内

项号	内 容	规 定
	份数	由中标单位提交 4 份胶装的系统内生成的 PDF 版纸质标书并加盖投标人公章，提交至招标代理机构)
16	答疑安排	<p>投标人提交疑问时间：获取招标文件 2 日内；</p> <p>投标人对招标文件、踏勘现场有询问或者疑问，需招标人解答或者答疑时，应于获取招标文件 2 日内，选择直接联系代理公司或者在平台系统内提问等形式提出疑问，其中系统发起的提问不得透漏投标人的名称和联系方式；直接联系代理公司的，应以加盖投标人单位公章的书面文件提出，同时将电子版文件以电子邮件的形式发送至 1440137435@qq.com 并电话通知采购代理机构：0635-8262997。</p> <p>我代理机构根据项目的实际情况或投标人提出的问题，决定是否对招标文件进行澄清说明或补充修改，澄清说明或者补充修改在聊城市公共资源交易网系统中发布，发布之日即视为已通知所有获取招标文件的投标人，各投标企业应随时关注获取项目信息并及时登录聊城市公共资源交易系统下载电子版各类澄清答疑，否则所造成的一切后果由投标人自负。补充文件作为投标文件的组成部分，对所有投标人具有最终约束力。</p> <p>投标企业未在规定时间内提出询问或者疑问，视为认同投标文件以及答疑文件内的所有要求，投标企业未按照招标文件、解答或者答疑要求报价的，后果自负。另投标人务必把最新的澄清文件导入到投标文件制作工具中，否则无法生成最新投标文件。</p>
17	递交投标文件形式及地点	<p>1. 本次采用不见面开标方式，投标人只需将电子投标文件传送到聊城市公共资源招投标会员网上交易系统投标文件上传栏目；</p> <p>2. 开标当日投标人不必抵达开标现场，仅需登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与开标会议；开标前登录网上不见面开标大厅，完成签到工作。</p>
18	开标形式	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：聊城市公共资源交易中心不见面网上开标大厅。</p> <p>签到时间：投标企业需在开标前登录不见面开标大厅，并完成签到工作，未在开标前完成签到的投标被拒绝且投标文件被退回。</p>

项号	内 容	规 定
		<p>解密时间：投标企业需提前 60 分钟登录不见面开标大厅，因投标人自身原因导致在规定的解密时间（从投标人解密环节开始计时，每个投标人限 30 分钟）内解密失败的，其投标被拒绝且投标文件被退回。</p> <p>投标企业对线上投标文件开启过程和开标记录有异议的，可在不见面开标大厅互动交流板块提出并询问，如未提出异议视为认同开标结果。</p> <p>其他要求：评标过程中产生的所有数值均保留 2 位小数。无效标投标人的投标报价不计入评标基准价的计算。</p>
19	保证金	无
20	电子投标文件及 CA 签章要求	<p>1、本项目采用电子评标，其中本项目技术标采用暗标评审。</p> <p>2、电子标书中从诚信库内的获取的所有扫描件均为原件彩色扫描件；否则不予认可，涉及打分的，不予计算，资格审查的，不予通过。</p> <p>3、电子投标文件签章要求：投标文件封面、开标一览表及电子招标文件规定的其它应签章处。未按要求进行签章的投标文件，作无效标处理。</p>
21	评审方法	综合评分法
22	招标代理费	<p>自中标结果公告之日由中标人参照发改价格[2011]534 号文件规定的（服务类）标准向招标代理机构交纳代理费。因未交纳代理费而导致的一切后果由中标人自行承担。</p> <p>开户名称：天勤工程咨询有限公司聊城分公司</p> <p>开户行：德州银行股份有限公司聊城支行</p> <p>账号：80904010101421005213</p>
23	履约保证金	无
24	电子招投标的应急措施	<p>在不见面开标过程中，如出现下列原因，导致系统无法正常运行或无法正常评标时，应采取应急措施。</p> <p>（1）系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；</p> <p>（2）系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；</p> <p>（3）系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；</p> <p>（4）病毒发作或受到外来病毒的攻击；</p>

项号	内 容	规 定
		<p>(5) 电力系统发生故障导致交易系统无法运行的；</p> <p>(6) 出现其他非投标人（投标人）原因导致开标活动无法正常进行的不可抗拒的客观原因造成开评标系统无法正常使用；</p> <p>对于不能及时解决的，应由招标（采购）人、监管部门和交易中心及时进行协商。可以采取以下办法处理：</p> <p>(1) 系统在 2 小时内恢复正常的，代理机构应在业务科室工作人员见证下，向投标人员说明情况，待故障修复后继续开标。</p> <p>(2) 系统或网络故障在 2 个小时内未能排除的，由代理机构根据招标人和行政监督部门的意见，视情况选择另行选择地点继续开评标、在原地点继续等待开评标或另行择期开评标。</p> <p>采取应急措施时，代理机构必须及时通知投标单位并做好开评标信息保密工作。</p>
25	政府采购政策	<p>1、除本采购文件中明确规定使用进口产品外，响应文件中不允许含有产自境外的进口产品，否则其响应文件按无效处理。</p> <p>进口产品是省级以上人民政府公布的政府集中采购目录以内或者采购限额标准以上的产自境外的产品。</p> <p>2、政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理，强制采购《节能产品政府采购品目清单》内规定的强制节能产品，具体见品目清单中“★”标注的产品；优先采购列入《节能产品政府采购品目清单》内的不加“★”标注的节能产品和列入《环境标志产品政府采购品目清单》内的环境标志产品。</p> <p>2.1. 本次采购若涉及《节能产品政府采购品目清单》内强制采购的节能产品，无论项目说明中是否明确为强制节能产品，供应商都必须投报强制节能产品并提供有效的认证证书，供应商必须填写《节能产品报价说明表一》，格式见附件，填表要求按附件表下附注，否则按无效响应文件处理。</p> <p>如果在《节能产品政府采购品目清单》中无对应细化分类或该清单中的产品确实无法满足工作需要的，允许在节能清单之外选择。</p>

项号	内 容	规 定
		<p>本次采购的产品如是列入《节能产品政府采购品目清单》中优先采购的节能产品，需要享受价格扣除或加分的政策，须填写《节能产品报价说明表二》，格式见附件，填写要求按附件中表下附注。</p> <p>要求提供的节能产品认证证书，是指由市场监管总局《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号文件公布的机构出具的有效期内的节能认证证书原件的彩色扫描件。</p> <p>2.2. 本次采购的产品如是列入《环境标志产品政府采购品目清单》内的环境标志产品，需要享受价格扣除或加分的政策，须填写《环境标志产品报价说明表》，格式见附件，填写要求按附件中表下附注。</p> <p>要求提供的环境标志产品认证证书，是指由市场监管总局《关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》2019年第16号文件公布的机构出具的有效期内的环境标志产品认证证书原件的彩色扫描件。</p> <p>3、对农副产品的采购项目，政府优先采购贫困地区的农副产品，供应商在响应文件中声明原产地，招标代理机构在评标时通过国务院相关网站提供相关证据。</p> <p>对注册地在832个国家级贫困县域内，且聘用建档立卡贫困人员达到公司员工（含服务外包用工）30%以上的物业公司在物业政府采购时优先采购，物业公司出具贫困县物业公司声明，格式自拟，并附贫困人员卡。</p> <p>4、政府采购项目，支持监狱企业、中小企业发展，支持残疾人就业。供应商为监狱企业或所报产品为监狱企业产品并需要价格扣除的，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件原件的彩色扫描件加盖公章，并且填写《监狱企业、小型和微型企业、残疾人福利性单位产品报价说明表》（格式见响应文件附件，填写要求按附件中表下附注）。</p> <p>政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：</p> <p>货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使</p>

项号	内 容	规 定
		<p>用该中小企业商号或者注册商标。</p> <p>在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业。</p> <p>单位为中小企业。在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动民法典》订立劳动合同的从业人员。</p> <p>在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策。</p> <p>以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</p> <p>组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。</p> <p>对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，招标人、采购代理机构应当对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予10%（工程项目为5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，并且填写《监狱企业、小型和微型企业、残疾人福利性单位产品报价说明表》（格式见响应文件附件，填写要求按附件中表下附注），否则不得享受相关中小企业扶持政策。</p> <p>接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，招标人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予3%（工程项目为2%）的扣除，用扣</p>

项号	内 容	规 定
		<p>除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价</p> <p>优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%作为其价格分。</p> <p>价格扣除比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。</p> <p>按照《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除的政府采购政策。如供应商为残疾人福利性单位，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见响应文件附件）。</p>
26	质疑投诉	<p>投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。</p> <p>代理人提出质疑和投诉，应当提交投标人签署的授权委托书。</p> <p>以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。</p> <p>投标人认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向招标人、招标代理机构提出质疑。投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑投标人对招标人、招标代理机构的答复不满意，或者招标人、招标代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向规定的财政部门提起投诉。</p> <p>质疑的提出和答复、投诉的提起和处理应严格按照中华人民共和国财政部令【第 94 号】《政府采购质疑和投诉办法》的规定。</p> <p>质疑函收件人：任工 联系电话：0635-8262997</p> <p>通讯地址：聊城市东昌府区振兴西路 139 号精英大楼 5 楼</p> <p>投诉单位名称：高唐县政府采购监督管理科</p>

项号	内 容	规 定
		投诉单位地址：高唐县人民政府办公楼（政通路 203 号） 投诉单位联系人：陈主任 投诉单位联系电话：0635-3950233
27	招标人	招标人：高唐县文化和旅游局 地址：山东省聊城市 联系人：李主任 联系方式：0635-3981305
28	招标代理 机构	招标代理机构：天勤工程咨询有限公司 地址：聊城市东昌府区振兴西路 139 号精英大楼 5 楼 联系人：任工 联系方式：0635-8262997/15306354299
注：1、获取标书的成功不代表资格审查的最终通过或合格，投标人最终资格的确认以最后资格后审为准。 2、本次招标文件以聊城市公共资源交易平台系统内发售下载的为准，各投标企业需及时查看系统内澄清答疑情况，澄清答疑后的文件为最终文件。 3、本项目采用电子评标，其中本项目技术标采用暗标评审。		

投标须知

一、适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所叙述的项目，投标人应当按照本招标文件的要求进行投标。

二、总则

（一）定义

- 1、“招标人”系指高唐县文化和旅游局。
- 2、“招标代理机构”系指天勤工程咨询有限公司。
- 3、“投标人”系指向招标代理机构索取招标文件并提交投标文件的法人或其他组织。
- 4、“有效投标人”系指经评标委员会初步评审，投标人的各项指标均符合招标文件要求，进入综合评审阶段的投标人。
- 5、“中标（候选）人”系指由评标委员会对投标人综合评审后，评选出的对招标文件做出实质性响应、综合竞争实力强、报价合理且有能为招标人提供货物和服务，遵守投标文件和询标时的承诺，赢得或潜在赢得项目合同的投标人。

- 6、“服务”系指招标文件规定投标人须承担的本项目的服务以及其它相关的义务。

（二）接受和拒绝任何或所有投标的权力

为维护国家利益，在授予合同之前，可依法做出接受和拒绝任何或所有投标的决定。

（三）投标保证金

本项目无需缴纳投标保证金。

（四）投标费用

1、无论评标方法和结果如何，投标人均应自行承担所有与本次投标活动有关的相关费用；

2、中标人在签订合同前，应按照投标人须知表中规定向招标代理机构交纳招标代理费。

三、招标文件说明

（一）招标文件的组成

本招标文件由招标文件目录所列内容组成。

（二）招标文件的修改

1、招标代理机构对招标文件必要的澄清或修改须在法律规定时间前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。澄清或修改的内容将构成招标文件的组成部分，对所有投标人具有约束力；

2、为使投标人有足够的时间按照招标文件的修改要求考虑修正投标文件，招标代理机构可酌情推迟投标的截止日期和开标日期，并将此变更通知上述每一潜在投标人。

（三）招标文件的澄清投标人若对招标文件有任何疑问，应按投标须知表要求向招标人或招标代理机构提出澄清要求，招标人或招标代理机构将以书面方式予以解答，书面答复将送给所有获得招标文件的投标人。该答复作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

四、投标文件的编制

投标人应认真阅读招标文件中所有内容，并按照招标文件的要求提供投标文件，保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其投标将被视为无效投标。

（一）投标文件的组成

投标人应按照招标文件的要求编制报价文件，提交包括证明其有资格进行报价和有履行合同的文件，内容如下：

1、开标一览表及投标函：

投标函

开标一览表

报价明细表

2、资信标：

法定代表人身份证明

授权委托书

资格审查资料

3、商务标：

拟投入本项目从业人员

近年来完成类似业绩

节能环保产品证明（若有）

强制节能清单（若有）

小微企业证明（若有）

商务偏差表

4、技术标：

技术偏差表

根据（但不限于）评分标准自行编纂

投标人需要加以说明的其他材料

（三）投标报价要求

1、报价基本要求

（1）本项目为一次性报价且只允许有一种方案，报价币种为人民币。各潜在投标人需根据招标文件中的要求，报出不超过预算的报价，不满足此项的视为无效投标。投标人应充分考虑本项目合同实施期间可能发生的一切费用，并承担由此而带来的风险。报价应包括完成本项目所确定的服务范围、人员报酬费用、物资配备费、保险费、税费及完成本项目所必须的其他服务等费用；以及招标文件明示和暗示的所有责任、义务和风险等全部费用。

投标人漏报或不报，招标人将视为有关费用已包括在项目的报价中。

（2）投标人必须充分了解项目要求，任何忽视或误解情况而导致的索赔或延长申请将不被批准。投标人应充分考虑本项目合同实施期间可能发生的一切费用，并承担由此而带来的风险。凡投标人在报价中未列明但又为本次招标项目所必备的项目或遗漏项目，招标人将一律视为已包括在其报价中。

（3）投标人根据本招标文件要求、国家有关标准规范结合本项目的特点和投标人的

现场考察，投标人应结合本单位及本项目的实际情况，充分考虑市场因素，自行酌情报。

(4) “开标一览表”表中相应内容的报价必须计算正确；如果大写金额与小写金额不一致，以大写为准；

(5) 投标人免费提供的项目，应先写明该项目的实际价格，并注明免费，此项不计入总价或合计价。

(6) 投标人必须提供报价明细表中的分项单价和总价，如果单价和总价不符，以单价金额计算结果为准，单价金额小数点有明显错误的，应以总价为准，并修改单价。

2、投标文件编写方式

本项目采用电子评标，其中本项目技术标采用暗标评审。电子标书的制作，企业从其诚信库内的获取的该企业的所有扫描件均为原件扫描件，否则不予认可。涉及打分的，不予计算，资格审查的，不予通过。黑白图片和黑白印章视为复印件，以彩色视为原件。

(1) 投标文件制作时，不同内容按标签提示制作导入，按照招标文件中明确的投标文件目录和技术标格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

(2) 投标人递交的电子投标文件因投标人自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该投标文件视为无效投标文件；

(3) 电子招投标文件具有法律效力，与其他形式的招投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响成交结果时，责任由投标人自行承担；

(4) 为了保证电子标书的合法性、安全性和完整性，电子标书转换完成后，应在规定部位加盖投标人单位电子签章和法定代表人 CA 印章；

(5) 投标文件不得随意涂改和增删，错漏处如有修改，必须由投标人或其授权代表签字和盖章；

(6) 投标文件因字迹不清晰或表达不清楚所引起的后果由投标人负全责；

(7) 电子邮件、电话、传真形式的投标文件概不接受。

3、投标文件的格式要求

电子投标文件签章要求：投标文件封面、开标一览表及电子招标文件规定的其它应签章处。未按要求进行签章的投标文件，作无效标处理。

五、报价有效期

(1) 从报价之日起，有效期为 90 日历天。投标函的有效期比本须知规定的有效期短的，将被称为非响应报价，招标代理机构有权拒绝；

(2) 特殊情况下，在报价有效期满之前，招标代理机构可以以书面形式要求投标人

同意延长报价有效期。投标人可以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长报价有效期的投标人有权收回保证金；同意延长报价有效期的投标人应当相应延长其保证金的有效期，但不得修改投标文件的实质性内容。

第三部分 项目说明

一、项目名称

高唐县文化和旅游局 2023 年“一村一年一场戏”文化惠民演出及“农村公益电影”放映服务项目（二次）

二、“一村一年一场戏”演出内容、地点及场次

演出内容：戏曲（含综艺）演出 700 场；每场演出时间在 100 分钟以上。

演出地点：根据高唐县文化和旅游局工作安排

（一）总体目标及要求

活动宗旨

落实文化惠民政策，切实保障城乡群众基本文化权益，推进新时代农村精神文明建设，将优秀文艺剧（节）目送到基层，送到群众中去，推动优秀传统文化传承发展。进一步落实 2023 年高唐县“一村一年一场戏”文化惠民演出服务工作。

活动形式

应适合基层需求的特色文化作品，以基层群众喜闻乐见的地方戏曲、综艺演出为主。

活动要求

（1）演出内容必须是贴近生活、弘扬社会主义核心价值观、传承传统艺术、传播正能量、符合人民群众鉴赏需求、有利于提高人民群众人文素养的剧（节）目，严禁给群众演出“地摊戏”。

（2）演出单位演出时要制作专用宣传横幅，演出时在显著位置悬挂，横幅内容如下：

2023 年高唐县文化和旅游局“一村一年一场戏”文化惠民演出

（3）演出单位演出时要制作专用主题背景，具体样式同高唐县文化和旅游局共同协商。

（4）中标人在签订合同前需提供不少于 11 人演职人员名单（现场核验身份证及聘用合同原件，并将复印件加盖公章进行存档，如不能提供，视为中标人自动放弃中标资格，且招标人有权选择重新招标或有第二中标候选人进行递补。）演出内容要有较强的舞台张力与渲染力，注重现实题材、地方戏曲创作，有 3 套以上备选的演出剧（节）目；且具有相应的演出器材、服装道具和交通工具。

（5）所有演出应在 2023 年内全部完成。为保证观众的观演热情及演出效果，演出时间除乡村当日大集可上午演出，主要集中在下午和晚上且每天不超过两场。为了营造节日

气氛，侧重在重大节庆期间进行演出，同时要避开市里组织的大型活动。表演团体要注重演出效果和社会影响，根据自身情况合理安排演出档期。避免一村多演，有村不演，优先保证偏远及原省定贫困村演出。演出前与所在镇街分管文化工作负责人员沟通联系，在镇街、村民小组相关负责同志配合下利用村民微信群、村（小组）大喇叭、演出宣传车等形式做好宣传发动工作，宣传车流动巡回宣传不少于 1 小时，全程录像。每场观看人数不少于该村常驻人口（镇街提供）的三分之一。

（6）加强疫情防控，严格按照省、市以及县疫情处置工作领导小组（指挥部）的有关要求做好群众性集体活动疫情防控工作，落实疫情防控措施。现场消杀由所在街道、村和中标单位联合负责。

（7）演出单位演出完毕后填写“演出回执单”由演出接受单位（村庄）主要负责人及镇街文化分管负责人联合签字并盖章确认，每场演出保存全过程影像资料。每场演出不少于 3 张照片（备注：照片要清晰，能够全面体现演出效果，带有时间和地点的水印）。

“演出汇总表”演出结束填写完毕报甲方存档，如有需要另行通知（备注：演出回执单、演出汇总表详见附件，演出回执单报纸质版，演出汇总表报电子版）。

（8）演出单位提供 8 部高质量反映高唐县人文历史的新创小戏小剧等文艺作品，演出任务结束前提交给高唐县文化和旅游局。

三、“农村公益电影”演出内容、地点及场次

演出地点：在全县农村巡演，具体地点根据招标单位工作安排。

演出场次：8364 场。

（一）放映设备要求：

（1）中标后放映设备需符合山东省农村电影数字化放映工程要求，其中流动播放器必须与山东省农村电影数字化放映工程服务监管平台完成对接工作，电影放映需接受山东省农村电影数字化放映工程服务监管平台监控。（签订合同前由中标人提供相关证明并将复印件加盖公章进行存档，如不能提供，视为中标人自动放弃中标资格，且招标人有权选择重新招标或有第二中标候选人进行递补。）

（2）放映的影片需从国家广电总局数字电影节目中心采购。（签订合同前由中标人提供相关证明并将复印件加盖公章进行存档，如不能提供，视为中标人自动放弃中标资格，且招标人有权选择重新招标或有第二中标候选人进行递补。）放映必须严格按照《山东省

农村公益电影标准化放映实施细则》放映，放映单位须具有农村公益电影放映资格证。（签订合同前由中标人提供放映人员相关放映资格证及身份证原件，并将复印件加盖公章进行存档，如不能提供，视为中标人自动放弃中标资格，且招标人有权选择重新招标或有第二中标候选人进行递补。）放映工作结束后，按照山东省农村公益电影监管平台及数字电影节目管理中心回传数据结算。

（3）投影机实测亮度不低于 3000 流明，投影机灯泡累计使用时间不超过 1500 小时。

（4）银幕标准尺寸为 4 米×2.25 米。须保持银幕整洁干净，张挂后幕面平整，对不符合要求的银幕要及时清洗或更换。

（5）功放功率不低于 200w，喇叭功率不低于 250W；配置立体声输出，双喇叭运行状况良好。

（6）放映设备管理，承担农村公益电影放映任务的数字放映设备必须配有与省监管平台对接的监管模块，并保证监管模块运行良好。

（二）放映单位的要求：

（1）全面掌握设备和放映人员信息。掌握放映服务器、投影机、放映银幕等设备状况，按照设定标准及时更新。掌握放映人员信息，并对其工作状况进行初步评定。

（2）供应商需要有稳定的放映员队伍，以确保放映场次的有效执行。

（3）熟悉农村电影放映方式、基础要求等放映情况，放映节目需符合群众要求。着重关注放映的科教片和故事片，提高观众的观影满意度。与乡镇、村庄等单位保持密切沟通，寻求相关单位对放映工作的支持。

（4）建立健全放映台账、日志、计划书、进度一览表等，记录好放映时间、地点、影片片名、观众人数、放映情况、设备使用情况等，把握好放映进度。

（5）全天候观察监管平台，发现异常，及时与放映员、院线公司联系，第一时间将标准化放映落实情况及异常场次等信息报院线公司。以放映队为单位，按照放映场次收集宣传照片、放映照片、观众照片等资料，及时上报院线公司。

（6）成立“督查小组”，专门安排督查专用车，对每晚放映点进行跟踪检查服务，对场地的选择、银幕的张挂、映前宣传、接电、架机、维持现场秩序等进行督查指导。如发现不按操作规程操作，立即进行纠正。对放映村庄进行回访，核实标准化放映要求落实情况。

（7）供应商需服从招标人对于本项目的工作安排。

四、服务期限

合同签订后至 2023 年 12 月 31 日止

五、安全责任

演出期间中标单位负责交通、用电及相关演职人员的安全，演出期间所产生的安全责任由中标单位全权承担，招标单位不负任何连带责任。

六、经招标单位检查不符合以上要求，视情予以扣减相关费用，第一次予以警告；连续两次警告未予纠正，可解除合同另行招标。造成损失由中标方承担。

附件一：

高唐县 2023 年“一村一年一场戏”文化惠民演出回执单

演出单位		负责人		联系电话	
演出地点		负责人		联系电话	
演出时间		演出场次		演出总时长	
演职人员数		观众人数		现实题材剧 (节)目时长	
每场演出剧(节)目单 (可另附页)					
群众满意度(请在相应意见栏后划√)					
满意		一般		不满意	
演出所在村评价： 负责人签字： (单位盖章) 年 月 日		演出所在镇(街道)评价： 负责人签字： (单位盖章) 年 月 日		主管部门备案： 负责人签字： (单位盖章) 年 月 日	

附件二：

2023 年高唐县“一村一年一场戏”文化惠民演出汇总表
(演出单位)

序号	演出活动名称	时间	演出地点	演出场次	参演人数	观众人数
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						

第四部分 开标、评标、定标

一、开标

1、递交投标文件形式及地点

(1) 将电子投标文件在投标文件（加密版，后缀名格式为.LCTF）递交截止时间前上传到聊城市公共资源招投标会员网上交易系统；

(2) 开标前登录网上不见面开标大厅，完成签到工作；

(3) 投标人开标前未在不见面开标大厅完成签到工作、逾期解密的投标文件，招标人将不予受理。

2、开标时间、地点开标形式及解密时间

(1) 开标时间：同投标截止时间

(2) 开标地点：聊城市公共资源交易中心不见面网上开标大厅。

(3) 签到时间：投标企业需在开标前登录不见面开标大厅，并完成签到工作，未在开标前完成签到的投标被拒绝且投标文件被退回。

(4) **解密时间：投标企业需提前 60 分钟登录不见面开标大厅，因投标人自身原因导致在规定的解密时间（从投标人解密环节始计时，每个投标人限 30 分钟）内解密失败的，其投标被拒绝且投标文件被退回。**

(5) 投标企业对线上投标文件开启过程和开标记录有异议的，可在不见面开标大厅互动交流板块提出并询问，如未提出异议视为认同开标结果。

注：未按上述 1、2 项递交及开标程序进行的投标单位，其投标将被拒绝且投标文件被退回。

3、投标文件修改与撤回

(1) 投标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，可以修改或者撤回已提交的投标文件，并以书面形式通知招标代理机构；

(2) 任何修改内容必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字，不得涂抹。经法定代表人或其授权代表正式签署的修改文件组成投标文件的一部分，份数和密封要求同投标文件一致；

(3) 投标有效期内不得撤回。

4、报价形式

4.1 电子唱标。

4.2 具体步骤详见《聊城不见面开标大厅-操作手册（投标人）》，后附操作手册。

二、评审

1、评标委员会

依法根据本次招标的特点抽选专家并组建评标委员会，其成员由抽选的相关专家以及招标人代表等五人及以上单数组成。评标委员会负责对投标文件进行审查、质疑、评审，确定中标（候选）人。

2、评审原则

“客观、公正、审慎”为本次评审的基本原则，评标委员会将按照这一原则的要求，根据招标文件的评审程序、评审方法、评审标准进行独立评审，同时在评审过程中遵守以下原则：

（1）客观性原则：评标委员会将严格按照招标文件的要求，对投标人的投标文件进行认真评审；评标委员会对投标文件的评审仅依据投标文件本身，而不依据投标文件以外的任何因素。

（2）统一性原则：评标委员会将按照统一的评审原则和评审方法，用同一标准进行评审。

（3）独立性原则：评审工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。

（4）保密性原则：招标代理机构将采取必要的措施，保证评审在严格保密的情况下进行。

（5）综合性原则：评标委员会将综合分析、评审投标人的各项指标，而不以单项指标的优劣评定出中标投标人。

（6）少数服从多数原则：评标委员会成员应当依法独立评标，遵守评标工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出评审结论；持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由；不签署不同意见的，视为同意。

3、评审程序

（1）资格审查：按照法律法规要求，由招标人或招标代理机构对投标人进行资格审查。

（2）本项目采用综合评分法：由评标委员会采用综合评分法对通过资格审查和符合

性审查的有效投标人的投标文件进行综合评分。招标文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。评审时，评标委员会各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个投标人每项评分因素的得分。

4、投标报价初步评审

对超出项目预算金额的报价或低于成本价的报价予以淘汰。投标人的报价明显低于其他投标报价且不能合理说明或者不能提供证明材料，由评委会认定作为废标处理。

初审中，对价格的计算错误按下述原则修正：

- (1) 如果单价乘数量不等于总价，应以单价为准，并修正总价；
- (2) 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别，应以文字为准，并修正数字；
- (3) 如果“开标一览表”与“报价明细表”不一致，以“开标一览表”中的价格修正为准；投标人不同意以上修正，则其投标将被拒绝。

5、禁止投标人相互串通投标、弄虚作假：

5.1 经评标委员会评议认定有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- (1) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- (2) 投标人之间约定中标人；
- (3) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- (5) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

5.2 经评标委员会评议认定有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；

5.3 使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的，属于以他人名义投标。投标人有下列情形之一的，属于以其他方式弄虚作假的行为：

- (1) 使用伪造、变造的许可证件；
- (2) 提供虚假的财务状况或者业绩；
- (3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- (4) 提供虚假的信用状况；

(5) 其他弄虚作假的行为。

评标委员会通过上述评审，确定入围投标人。只有成为入围投标人，才能进入询标和综合评审。

6、评标标准及方法：

6.1 本次评标采用综合评估法（百分制）。

6.2 企业有效投标报价的认定：

(1) 本次评标, 评标委员会成员综合评定各投标人提交的投标文件，由评标委员会确定有效投标人，有效投标人进入商务和技术标评审。

(2) 企业最终有效投标报价须经全体评委根据国家现行计价规范及现行市场状况和企业自身条件认定为不低于企业成本价。低于企业成本价的投标报价作为无效投标报价。

(3) 若所有投标人的报价均超出招标人财政预算，且招标人不能接受的，本项目废标。

(4) 当投标人的综合得分相同时，投标总报价低者排名在前，得分且报价相同时，按技术部分得分高低顺序排列。

6.3 定标原则：**最大限度满足招标文件实质性要求的前提下，由全体评委按照评分标准的规定对各投标人进行综合评审，并打分，以全体评委打分的算术平均值为投标人得分，按得分由高到低进行排名，得分高的排名在前，推荐 3 名中标候选人。综合得分第一名的投标人为第一中标候选人，得分相同时投标总报价低者排名在前，得分且报价相同时，按技术部分得分高低顺序排列。由招标人或授权评委会依法确定中标人。当确定的中标人放弃成交或者因不可抗力提出不能履行合同时，招标人有权将合同授予排名第二的中标候选人或重新招标。**

具体评审方法如下：总分 100 分。评分过程中保留 2 位有效数字。投标人评审综合得分为评标委员会各成员评审后得分之和的平均分。（如发现投标人的价格可能低于企业成本的，应要求该投标人做出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料，由评标委员会认定以低于成本恶意竞标，其报价做无效处理。）

评分标准	
投标报价 (30 分)	<p>满足招标文件要求且投标价格最低的投标人的投标报价为评标基准价，其价格分为满分（30 分）。</p> <p>其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分 = (评标基</p>

	<p>准价 / 投标报价) × 30*100%。</p> <p>注：因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。小数点后保留 2 位有效数字。</p>
<p>2</p> <p>技术部分 46 分 (暗标)</p>	<p>1、放映/演出总体安排合理性 (5 分)</p> <p>根据投标单位针对本项目特点及要求描述放映/演出总体安排的合理性和针对性，对于本项目采购的目的、精神的理解，以及对招标文件的理解，做出及时通过招标人与放映/演出所在地镇（街道）、村委等联合进行宣传、造势、动员的有关部署酌情评分，得 0-5 分；</p> <p>2、放映/演出方案编排 (4 分)</p> <p>对放映/演出方案编排情况进行评比。放映/演出节目积极健康、能体现当地地方特色满足群众文化需求，得 0-4 分；</p> <p>3、放映/演出节目编排得分 (4 分)</p> <p>供应商根据文件要求对节目内容编排情况，放映/演出节目内容应积极、健康，所包含的文化内涵等情况，且节目数量满足文件要求。有针对放映/演出的调查机制、反馈机制，根据群众的喜爱程度及时针对节目调整的机制，根据投标单位的放映/演出器材、车辆配备情况，以及服装、化妆等方面的配备进行打分，根据响应文件情况进行评分，得 0-4 分。</p> <p>4、对供应商提供的整体服务方案(包括但不限于放映/演出的整体创意、放映/演出节目编排、放映/演出风格、对本项目的理解及建议等)进行综合评估，得 0-4 分；</p> <p>5、对供应商提供的放映/演出活动期间安全保障措施进行综合评估，得 0-4 分；</p> <p>6、对供应商提供的放映/演出活动期间进度保障措施及质量保障措施进行综合服务实施方案，得 0-4 分；</p> <p>7、根据供应商提供的放映/演出活动期间演出道具、演出器材（包括舞台搭建、流动舞台车、灯箱设备、音响设备、戏曲乐器等演出器材）等，得 0-4 分；</p> <p>8、对管理机构设置合理，运作方法规范。根据项目特点制定人员配备方案，保证项目实施的人力资源安排情况（包括管理人员等）分工明确、科</p>

		<p>学合理、确保服务质量，得 0-4 分；</p> <p>9、对当地农村电影运行方式、执行放映、基础要求等放映情况的认识：根据供应商是否熟悉当地农村电影运行方式、放映队伍是否根据就近服务的原则分布在各个乡镇。得 0-4 分；</p> <p>10、投标单位需在投标文件中列明拟放映/演出日期及时间、场次安排规划等情况。得 0-4 分；</p> <p>11、根据投标人提供的群众集体活动安全处置应急措施方案。得 0-5 分；</p>
3	商务部分 (24 分)	<p>设备实力：（10 分）</p> <p>1、能提供电影放映接受山东省农村电影数字化放映工程服务监管平台监控的（提供证明并加盖公章）得 5 分，未提供证明的不得分。</p> <p>2、能提供放映的影片从国家广电总局数字电影节目中心采购的（提供证明并加盖公章）得 5 分，未提供证明的不得分。</p> <p>备注：于递交响应文件截止时间前将加盖公章的证明的扫描件上传至电子投标文件【设备实力 1】【设备实力 2】模块中，否则不予计分。</p> <hr/> <p>人员（8 分）</p> <p>1、演职人员提供 11 人及以下不得分，每多提供一个演职人员得 2 分，最多得 4 分【须提供演职人员的聘用合同】</p> <p>2、供应商每有一名放映技师技术资格得 2 分，本项最高得 4 分；</p> <p>备注：于递交响应文件截止时间前将人员证书原件的扫描件上传至聊城市公共资源交易平台诚信库【从业人员】模块中，电子投标文件中人员证书应从聊城市公共资源交易平台诚信库【从业人员】模块中获取，否则不予计分。</p> <hr/> <p>业绩（6 分）</p> <p>自 2020 年 1 月 1 日（以合同签订日期为准，无签订时间的不予认定）以来，投标人承担过类似项目的，有一项得 2 分，得满分 6 分为止。</p> <p>备注：将上述要求资料上传至【企业业绩】模块，电子标书的制作，需从聊城市公共资源交易平台【企业业绩】模块中获取，未成功获取的不</p>

	予计分。
--	------

电子标书中，本项目要求提供的业绩需从聊城市公共资源交易平台【企业业绩】模块中获取，人员证件信息等需从聊城市公共资源交易平台【项目经理、项目管理人员】或【从业人员】模块中获取，未成功获取的不予计分其他证书需从聊城市公共资源交易平台【企业各类证书】、【企业获奖】、【投标所需其他材料】模块中获取，否则不予计分。注：各投标人务必安排好专人对各自诚信库进行更新、维护，并对因诚信库获取信息不合法、不真实、不清晰、不完整、无效、错误等造成的一切后果负责。电子标书的制作，企业从其诚信库内获取的该企业的所有扫描件均为原件扫描件，否则不予认可。

政府采购政策

(1) 对监狱企业生产的制服、消防设备和特种车辆产品评审价格折扣 8%，监狱企业其他产品、残疾人福利性单位的产品评审价格折扣均为 6%；

小微企业价格扣除比例等有关事宜，详见投标人须知前附表。

生产商既是监狱企业，又属小型企业或微型企业或残疾人福利性单位的不重复折扣。

(2) 对环境标志产品和节能产品评审

环保产品：

环保产品加分=（环保产品报价÷总报价）×4%×技术评标总分值+（环保产品报价÷总报价）×4%×报价评标总分值

投标得分=综合得分+对环境标志产品加分。

节能产品：

节能产品加分=（节能产品报价÷总报价）×4%×技术评标总分值+（节能产品报价÷总报价）×4%×价格评标总分值

投标得分=评委的综合打分+对节能产品加分；。

(3) 在农副产品采购时，同等条件下优先采购来自全国贫困县的产品。在物业服务采购时，同等条件下来自全国贫困县的投标人优先成交。

三、评审说明

1、说明：

(1) 以上所有评审办法将作为合同条款的一部分列入合同，投标人投标文件所作承诺将作为合同要求，若有违反，招标人有权对中标候选投标人予以一定金额罚款，情节严重可以书面警告直接解除合同；

(2) 各项统计、评分结果均精确到小数点后两位。所有涉及证件、业绩得分项均以上传的电子文件及诚信库信息为评分依据，且上传的电子文件与诚信库信息必须一致，否则不予认可。

(3) 招标人不承诺最低价成交，为防止恶性竞争，评标委员会有权判定明显低于成本的报价为无效报价。

(4) 评标委员会成员严格按评标准进行打分，不得抬分、压分，有效评分票的平均分为投标人的综合得分。

(5) 评标委员会可以要求投标人对投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清和说明，但澄清或说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容。

2、特殊情况下的评审方法

如出现投标人全部不符合招标文件要求、串通报价、报价均超项目预算，导致评标委员会无法评审时，评标委员会报采购领导小组批准有权停止本次评审，否决所有投标人的报价，招标人有权改用其它采购方式进行采购。

3、投标文件无效

投标人有下列情形之一，其报价将被视为投标文件无效，招标代理机构将严格按照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规及规章制度的规定行使权利。投标人给招标人及招标代理机构造成损失的，招标人及招标代理机构有索赔的权利，投标人应予以赔偿。

出现下列情形之一的，报价无效：

- (1) 投标文件未按招标文件规定要求制作、签署、盖章；
- (2) 拒绝报价、报价不确定、高于控制价、有多个投标报价；
- (3) 付款方式、服务期任何一项不满足招标文件要求的；
- (4) 投标有效期不满足招标文件要求；
- (5) 低于成本价且无法提供相关证明材料；
- (6) 对招标文件要求的技术参数经评标委员会认定与所报技术参数不符；
- (7) 评标委员会认定投标技术方案不符合招标文件要求；
- (8) 评审期间，没有按评标委员会要求提交经法定代表人或授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件实质性内容；
- (10) 对招标人、招标代理机构、评标委员会及其他工作人员施加影响，有碍公平、公正；
- (11) 投标文件制作机器码、投标文件创建标识码一致或造价软件加密锁号一致，将

视同串通投标作无效标处理，并将有关问题上报至行政监督部门处理；

(12) 投标人存在弄虚作假的行为；

(13) 电子清标中，技术标雷同性分析，存在高度雷同的技术标评分项且企业无法合理解释，或高度雷同项达到一定数量的，由评标委员会作无效标处理。（具体数量由评标委员会协商确定）；

(15) 属于投标人相互串通情形；

(16) 招标文件规定的其他报价无效情形；

(17) 法律、法规、规章规定属于报价无效的其他情形；

(18) 未按暗标格式的予以废标；

(19) 在《信用中国》网站查询被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的及在《中国政府采购网》查询被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的。

4、有下列情形之一的，属于或视为投标人相互串通报价：

(1) 投标人之间协商报价等投标文件的实质性内容；

(2) 投标人之间约定中标人；

(3) 投标人之间约定部分投标人放弃报价或者成交；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同报价；

(5) 投标人之间为谋取成交或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；

(6) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

(7) 不同投标人委托同一单位或者个人办理报价事宜；

(8) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

(9) 不同投标人的投标文件异常一致或者报价呈规律性差异；

5、使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书报价的，属于以他人名义报价。

投标人有下列情形之一的，属于以其他方式弄虚作假的行为：

(1) 使用伪造、变造的许可证件；

(2) 提供虚假的财务状况或者业绩；

(3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；

(4) 提供虚假的信用状况；

(5) 其他弄虚作假的行为。

6、特殊情况下的处理方法

如出现投标人达不到法定数量、全部不符合招标文件要求、串通报价、报价均超项目预算，导致评标委员会无法评审时，评标委员会有权停止本次采购，否决所有投标人的投标文件。

四、授予合同

1、中标通知书

(1) 招标代理机构应当自中标单位确定之日起2个工作日内，招标代理机构将向中标单位签发《中标通知书》，并在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上同时进行公告。

(2) 《中标通知书》将作为签订采购合同的重要依据，对招标人和中标人具有法律效力。招标人改变中标结果或者中标人放弃中标项目的都应承担法律责任。中标人不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让，违者将取消中标资格。

2、签订合同

(1) 中标通知书发出之日起十个工作日内，由招标代理机构协助招标人与中标人在规定的工作日之内签订合同，合同的内容不得超出公开招标文件和投标文件的实质性内容。

(2) 招标文件、中标人的投标文件以及评审过程中的报价、有关澄清、承诺文件均为合同的组成部分。

(3) 中标人如未于规定的时间内签订中标合同，招标人有权撤销其中标资格。在这种情况下，招标人经监督机构核实同意后可另选中标人或另行招标。

(4) 如货物质量不能达到招标文件要求，招标人有权终止合同，一切损失由中标人承担。

3、解释权

本招标文件的最终解释权归招标代理机构，当对一个问题有多种解释时以招标代理机构的书面解释为准。招标文件未做须知明示，而又有相关法律、法规规定的，招标代理机构对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

五、质疑

按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》等有关规定，参加本次政府采购活动的投标人认为招标文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知道其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人或者招标代理机构提出质疑。

1、投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字，并加盖公章。

代理人办理质疑事项时，还应当提交授权委托书，授权委托书应当载明代理的具体权限和事项，否则招标人或者招标代理机构不予受理。

质疑函范本下载地址：<http://www.ccgp.gov.cn/>

接收质疑函的方式：书面形式。其他任何方式的质疑，招标人或者招标代理机构均不予接受和回复。

3、投标人在法定质疑期内必须一次性提出针对同一采购程序环节的所有质疑，重复质疑或多次质疑招标人或者招标代理机构不予受理。

4、招标人或者招标代理机构在收到质疑书后七个工作日内作出书面答复，并以书面形式通知质疑人和其他有关当事人，但答复不得涉及商业秘密。

5、质疑人对招标人、招标代理机构的答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级财政部门投诉。

6、本项目质疑单位：天勤工程咨询有限公司

地址：聊城市东昌府区振兴西路 139 号精英大楼 5 楼

联系人：任工

联系方式：0635-8262997

第五部分 合同格式

政府采购合同书

(仅供参考)

项目名称: _____

项目编号: _____

合同编号: _____

甲 方: _____

乙 方: _____

_____（甲方）所需_____（项目名称）以_____（项目编号）招标文件在国内以公开招标方式进行采购。经评标委员会确定_____（乙方）为中标人。甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律以及本项目招标文件的规定，经平等协商达成合同如下：

一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，组成合同的各项文件应互相解释，互为说明，解释合同文件的优先顺序如下：

- （一）合同格式以及合同条款
- （二）中标通知书
- （三）中标人在评审过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件
- （四）投标文件
- （五）招标文件
- （六）本合同附件

同一层次的合同文件规定有矛盾的以较后时间制定的为准。

二、合同的范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

三、服务项目

1、本合同所提供的服务内容详见合同服务清单（附件一）。

2、演出单位提供 8 部高质量反映高唐县人文历史的新创小戏小剧等文艺作品，演出任务结束前提交给高唐县文化和旅游局。

四、合同金额

根据上述合同文件要求，合同金额为：（小写）：¥_____元，

（大写）：人民币_____

（分项价格详见合同服务清单）。

乙方开户单位：_____

开户银行：_____

帐号：_____

五、付款途径：

国库支付 甲方支付 国库与甲方共同支付

六、付款方式：_____

七、交付日期和地点

1、交付日期：_____

2、交付地点：_____

八、服务质量

- 1、乙方应保证提供给甲方的服务完全符合本项目招标文件规定的服务标准；
- 2、乙方应保证提供的服务应符合中华人民共和国相关行业标准及相应的技术规范；
- 3、甲方对服务质量的验收，应依据有关规定进行；

4、乙方保证，乙方提供的文化服务及相关技术资料，乙方均已得到有关知识产权的权利人的合法授权，如发生涉及到专利权、著作权、商标权等争议，乙方负责处理，并承担由此引起的全部法律及经济责任。

九、违约条款

1、若乙方未如期按照合同约定提供服务，或乙方未能履行合同规定的任何其他义务时，甲方有权直接向乙方发出违约通知书，乙方应按照甲方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任及违约责任：

在甲方同意延长的期限内提供服务并承担由此给甲方造成的直接损失及甲方因此产生的对第三方的责任；

甲方有权部分或全部解除合同并要求乙方赔偿由此造成的损失及甲方因此产生的对第三方的责任。此时甲方可采取必要的补救措施，相关费用由乙方承担；

此外，上述情形下甲方为采取必要的补救措施或因防止损失扩大而支出的合理费用应由乙方承担；

2、如果乙方在收到甲方的违约通知书 5 个工作日内未作答复也没有按照甲方选择的方式承担违约责任，则甲方有权从尚未支付的合同价款中扣回相当于甲方选择的方式计算的索赔金额。如果这些金额不足以补偿，甲方有权向乙方提出不足部分的赔偿要求；

3、乙方延期交付，每延迟 1 日，按应交付总额____支付违约金；

4、若发生上述情形之外的任何违约时，违约方在接到对方关于违约的通知时，均应当就每一项违约向对方支付相当于合同金额____的违约金。当违约行为给对方造成损失时，若违约金不足以弥补全部损失，违约方还应当赔偿对方因此所受全部损失。当构成严重违约时，

对方可以单方面决定解除或终止合同履行，违约方同时还应当承担违约或赔偿责任；

5、以上各项交付的违约金并不影响违约方履行合同的各项义务；

6、如因一方违约，双方未能就赔偿损失达成协议，引起诉讼或仲裁时，违约方除应赔偿对方经济损失外，还应承担因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用；

7、其它应承担的违约责任，以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

8、按照本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金等，应当在明确责任后3日内，按银行规定或双方商定的结算办法付清，否则按逾期付款处理。

十、不可抗力条款

1、不可抗力指下列事件：战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害，以及本合同各方不可预见、不可防止并不能避免或克服的一切其他因素及事件。

2、任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，该方应尽快通知另一方，并须在不可抗力发生后三日内以书面形式向另一方提供详细情况报告及不可抗力对履行本合同的影响程度的说明。

3、发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任。但遭受不可抗力影响的一方有责任尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力影响的一方对因未尽本项责任而造成的相关损失承担责任。

4、合同各方应根据不可抗力对本合同履行的影响程度，协商确定是否终止本合同，或是继续履行本合同。

十一、保密条款

1、任何一方对其获知的其他各方的商业秘密和国家秘密负有保密义务；

2、法规另有规定或得到书面许可，任何一方不得向第三人泄露前款规定的商业秘密和国家秘密。保密期限自任何一方获知该商业秘密和国家秘密之日起至本条规定的秘密成为公众信息之日止。

十二、争议的解决方式

合同双方应通过友好协商解决因解释、执行本合同所发生的和本合同有关的一切争议。如果经协商不能达成协议，可以采用以下方式解决

1、提交所在地仲裁委员会仲裁；

2、向所在地人民法院诉讼。

十三、补充协议

合同未尽事宜，经双方协商可签订补充协议，所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力，补充协议的生效应符合本合同的第十四条有关规定。

十四、本合同经甲乙双方审核、签字加盖单位公章后生效。

十五、合同保存

本合同一式 份，甲方 份，乙方 份。

甲方：

乙方：

法定代表人或授权代理人：（签字）

法定代表人或授权代理人：（签字）

电话：

电话：

签订日期：

签订日期：

第六部分 投标书格式

(以下所含附件格式供参考，若有电子系统自动生成格式以电子标系统内生成格式为准)

附件：

投标函

（代理机构名称）：

_____（投标人全称）授权_____（投标人授权代表姓名）_____（职务、职称）为投标人授权代表，参加贵方组织的_____（项目编号）采购项目招标的有关活动，并进行投标。为此：

1、我单位提供招标文件规定的全部投标文件：投标文件电子文档__份。

2、总投标价格详见开标一览表（如有，须分包填写）。

3、我单位保证遵守招标文件中的有关规定，并保证忠实地执行买卖双方所签的经济合同，并承担合同规定的责任义务。

4、我单位同意按招标人要求提供任何与本项投标有关的数据、情况和资料。

5、我单位保证按本项目招标文件中规定的条款参与投标活动，并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目招标文件规定的行为，愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

6、本次投标有效期按招标文件要求执行。

7、我单位已经详细审查全部招标文件，包括修改、补充文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

8、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：

电话：

传真：

投标人单位名称（盖章）：

投标人授权代表（签字或签章）：

日期：

附件：

开标一览表

以电子系统内为准

序号	报价项目明细	
1	投标总报价 小写：_____元 大写：_____	“一村一年一场戏”文化惠民演出 小写：_____元/场 大写：_____
2	付款方式 （是否响应招标文件要求）	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
3	服务期限 （是否响应招标文件要求）	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
4	逾期违约金	

投标人名称（公章）：_____

法定代表人或授权代表（签字或签章）：_____

日期： 年 月 日

附件：

报价明细表

(格式可以根据文件要求自由扩展)

项目编号：_____

单位：元

序号	服务项目	数量	单价	小计
1				
2				
3				
4				
5				
.....				
备注				

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：_____

年 月 日

注：1、表中报价均应执行国家规定的取费标准。

2. 投标人未填报或漏报费用视为已包含于其它项目报价费用之中，招标人不再另行支付。

技术、商务文件

(按招标文件要求及评分标准自行编写)

附件：

业绩清单

项目名称	
项目所在地	
招标人名称	
招标人联系人 及电话	
合同金额	
合同签订日期	
完成日期	
完成情况	
技术负责人	
项目描述	
备注	

备注：本表后附合同、成交通知书原件等材料的扫描件，具体年份要求见评标办法

附：项目扫描件

序号	名称	查看

附件：

拟投入本项目从业人员

姓名	身份证号	性别	学历	职称	从业年限	资质证书	获奖情况	备注
.....								

附：扫描件

序号	证书名称	查看

附件：

技术响应表

投标人名称：

项目编号：

序号	招标文件要求	投标文件实际情况	偏差内容	说明

投标人名称：（加盖公章）_____

法定代表人或授权代表（签字或签章）：_____

附件：

商务响应表

投标人名称：

项目编号：

序号	招标文件要求	投标文件实际情况	偏差内容	说明

投标人（加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字或签章）：

附件：

法定代表人（负责人）身份证明书

单位名称：

地址：

姓名：

性别：

身份证号码：

年龄： 职务：

系 的法定代表人（负责人）。

投标人全称： _____

(加盖公章)

年 月 日

附法定代表人（负责人）身份证正反面扫描件

附件：

法定代表人（负责人）授权书

（代理公司）

我_____（法定代表人（负责人）名称）系_____（投标单位全称）的法定代表人（负责人），现授权委托我公司_____（被授权代表人名称和职务）为全权代表，参加_____（招标人名称）的项目_____（项目名称）招投标活动，项目编号为：_____。该同志代表我单位全权处理本次招投标活动中的一切事宜，由他签字的一切文件，我公司均认可。

代理人无转委托权，特此委托。

法定代表人（负责人）签字或签章：

投标人全称(公章)：

授权委托日期：

附：

全权代表姓名：

职务：

身份证号码：

详细通讯地址：

邮政编码：

传真：

电话：

附被授权人身份证正反面扫描件

附件：

投标人一般情况表

1	企业名称	
2	总部地址	
3	当地代表处地址	
4	公司注册年份	
5	法定代表人	法人授权代表
6	电话	联系人
7	传真	电子邮箱
8	公司资质证书及编号	
10	主营范围	
	1、_____	
	2、_____	
	3、_____	
	4、_____	
11	其他需要说明的情况	

以电子系统内为准

附件：

信用记录承诺

致：天勤工程咨询有限公司

我方郑重承诺，在参与_____项目（编号：___）采购期间，未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、企业异常经营名录、税收违法黑名单及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”。

供应商全称：（加盖单位公章）

年 月 日

附件：

履行合同的设备技术能力证明表

单位名称	(盖公章)				
技术人员数量		管理人员数量		从业总人数	
服务设备情况					
序号	设备名称	设备规格			设备数量
1					
2					
检验设备情况					
序号	设备名称	设备规格			设备数量
1					
2					

说明：

- 1、本表由投标人填写，不填写本表按无效投标处理；
- 2、本表为投标人具有履行合同所必需的设备和专业技术能力说明，对代理商根据实际情况无需设备的可只填写人员情况；

附件：

政府采购政策

所投产品如涉及小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位产品/服务，请将相关表格及材料附在电子投标系统中（没有可不提供）。

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：_____

___年___月___日

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章）：

年 月 日

监狱企业的证明文件

（原件的彩色扫描件加盖公章）

附件：

监狱企业、小型和微型企业、残疾人福利性单位

报价说明表

投标人名称：（加盖公章）_____

项目编号：_____

序号	货物及服务名称	型号/规格	制造厂名称	数量	单价	监狱企业	小型、微型企业、残疾人福利性单位
						合计	合计
1							
2							
监狱、小型、微型企业、残疾人福利性单位提供服务报价总计							

附注：

- 1、填入的内容必须是本企业提供的服务，或代理的其他监狱企业、小型企业、微型企业、残疾人福利性单位生产的产品；
- 2、填写本表的小型或微型企业或残疾人福利性单位须同时按附件格式提供“中小企业声明函”或“残疾人福利性单位声明函”；
- 3、不填报本表，不需提供“中小企业声明函”“残疾人福利性单位声明函”，但评审时不对其提供的服务货产品给予评审价折扣。

附件：

节能产品报价说明表

(如有)

强制节能产品报价明细							
序号	货物名称	型号/规格	节字标志认证证书号	数量	单价(元)	合价(元)	包号
1							
2							
...							
强制节能产品总价(元)							

附注：

- 1、表中内容为本次采购中涉及的证书有效期内的加★号的节能产品。为便于认定产品是否在强制节能清单中，表后需附节字标志认证证书加盖公章，否则评委有权利不予认定。
- 2、采购中涉及强制节能产品时必须填写本表，否则评委有权利不予认定；

附件：

节能产品报价说明表

(如有)

优先采购的节能产品报价明细							
序号	货物名称	型号/规格	节字标志认证证书号	数量	单价(元)	合价(元)	包号
1							
2							
优先采购的节能产品总价(元)							

附注：

- 1、表中内容为本次采购中涉及的证书有效期内的不加★号的节能产品。表后附节字标志认证证书加盖公章。
- 2、若不按要求填写本表，将不享受节能产品评审价格折扣或加分。

附件：

环境标志产品报价说明表

(如有)

序号	货物名称	型号/规格	中国环境标志 认证证书编号	数量	单价 (元)	合价 (元)	包号	
1								
2								
总价 (元)								

附注：

- 1、表中内容为本次采购中涉及的证书有效期内的环保产品。表后附中国环境标志认证证书加盖公章。
- 2、若不填写本表，将不享受环保产品价格折扣或加分。

附件：

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局
国家发展和改革委员会 财政部
二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万

元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 190 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 190 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。

其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大

中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

技术标暗标要求

技术暗标部分编制及装订要求

(一) 技术标（技术部分）全部内容纳入“暗标”部分。

(二) 暗标的编制要求

1、纸张要求：采用标准 A4 纸张。

2、颜色要求：所有文字均为黑色，表格原则上为黑色。

3、排版要求：

(1) 字体：小四宋体字体，不允许出现页眉和页脚，不允许设置页码，不准添加背景色；

(2) 不得设置目录，正文中的序号及层级排列应当合理、连续。

4、基本要求：不得出现投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、徽标以及其他特殊标记等。

5、其他要求：技术暗标中不得出现任何涂改、行间插字或删除痕迹不得出现加粗字段、下划线、正文中间空白页等特殊格式。

有关证件审查表

投标人名称：（公章）		
内 容		审核结果
1) 营业执照或事业单位法人证书原件彩色扫描件；	是否从诚信库内获取	
2) 2021 年度或 2022 年度财务报表。是指提供本单位的财务报表或基本账户开户行出具的资信证明扫描件（成立日期不足一年的提供成立日期之后的月份财务报表）；	是否从诚信库内获取	
3) 近半年来（不少于 1 个月）依法缴纳税收的证明。是指提供本单位的纳税证明，为税务部门出具的完税凭证或交税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”。依法免税的，应提供相应文件证明文件；（原件扫描件）	是否从诚信库内获取	
4) 近半年来（不少于 1 个月）依法缴纳社会保障资金的证明。依法缴纳社会保障资金的证明。指本单位职工社会保险缴费清单或专用收据扫描件；依法不需要缴纳的，应提供相应的证明文件；（原件扫描件）	是否从诚信库内获取	
5) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明和信用记录承诺原件扫描件。格式见附件《无重大违法记录声明》和《信用记录承诺函》	是否从电子文件中获取	
6) 法定代表人的授权委托书原件扫描件及授权代表的身份证原件扫描件；若法定代表人参加，仅提供法定代表人身份证明及身份证原件扫描件；（格式见附件）；	是否从电子投标文件中获取：	
7) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料原件扫描件，是指提供《履行合同的设备技术能力证明表》。	是否从电子投标文件中获取：	
检验人：		

说明：①此表可根据本企业提供证书的情况自行调整或扩展；②本表仅作方便资格审查使用，请各投标人将此表填写完整上传至电子投标系统中。③如果本表内容与资格审查要求不一致，以资格审查要求为准。④电子标书中从诚信库内的获取的所有扫描件均为原件扫描件，否则不予认可。涉及资格审查的，不予通过。

附件：

证件统计表

投标人名称：（公章）

设备实力：（10分）

- 1、能提供电影放映接受山东省农村电影数字化放映工程服务监管平台监控的（提供证明并加盖公章）得5分，未提供证明的不得分。
- 2、能提供放映的影片从国家广电总局数字电影节目中心采购的（提供证明并加盖公章）得5分，未提供证明的不得分。

备注：于递交响应文件截止时间前将加盖公章的证明的扫描件上传至电子投标文件【设备实力1】【设备实力2】模块中，否则不予计分。

序号	证明名称	是否加盖公章	得分
1			
2			

业绩（6分）：

自2020年1月1日（以合同签订日期为准，无签订时间的不予认定）以来，投标人承担过类似项目的，有一项得2分，得满分6分为止。

备注：将上述要求资料上传至【企业业绩】模块，电子标书的制作，需从聊城市公共资源交易平台【企业业绩】模块中获取，未成功获取的不予计分。

序号	项目名称	合同签订日期	是否从【企业业绩】模块中获取	得分

人员（8分）：

1、演职人员提供11人及以下不得分，每多提供一个演职人员得2分，最多得4分【须提供演职人员期限1年以上的聘用合同】

2、供应商每有一名放映技师技术资格得2分，本项最高得4分；

备注：于递交响应文件截止时间前将人员证书原件的扫描件上传至聊城市公共资源交易平台诚信库【从业人员】模块中，电子投标文件中人员证书应从聊城市公共资源交易平台诚信库【从

附件：

不见面开标形式操作流程

聊城市公共资源交易中心虚拟开标大厅-投标人
操作手册