

高唐县主城区建筑物表面清洁试点项目
(物资采购)

(货物)

招标文件

系统项目编号：GTQTCG-2022-020/GG2022-HG03ZD-047

招 标 人：高唐县环卫清运有限公司

代理机构：山东鹏程招标有限公司

日 期：2022年08月

目 录

第一部分 招标公告	3
第二部分 投标人须知	6
第三部分 项目说明	17
第四部分 开标、评标、定标	17
第五部分 合同格式	30
第六部分 投标书格式	35
第七部分 暗标编制要求	60

第一部分 公开招标公告

高唐县主城区建筑物表面清洁试点项目(物资采购)公开招标公告

一、联系方式:

1. 招标人: 高唐县环卫清运有限公司

地址: 高唐县

联系人: 许经理

联系方式: 0635-6013395

2. 招标代理机构: 山东鹏程招标有限公司

地 址: 聊城市西安交大科技园 9 号楼 3 楼 B2

联系人: 王蕾

联系方式: 0635-7028216

二、采购项目名称: 高唐县主城区建筑物表面清洁试点项目(物资采购)

系统编号: GTQTCG-2022-020/GG2022-HG03ZD-047

采购项目分包情况:

标段	采购内容	投标人资格要求	预算金额
一	高唐县主城区建筑物表面清洁试点项目(物资采购)	1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定; 2. 投标人具备中华人民共和国有效的营业执照; 3. 本项目不接受联合体报价。	940 万元

三、获取招标文件

1、获取招标文件时间: 2022 年 08 月 27 日 9:00 至 2022 年 09 月 02 日 17:00 分。

2、招标文件获取方式: 聊城市公共资源交易网站网上下载

(<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>) 投标。(招标文件售价 0 元)(电子评标项目招标文件格式为.lczf)

注: ①投标人应在招标文件获取时间内登录聊城市公共资源交易网站电子交易平台获取招标文件, 逾期将无法下载。逾期未下载的视为放弃投标, 如参与投标, 将被拒绝。

②网上投标成功不代表资格审查的最终通过或合格, 投标人最终资格的确认以评标委员会组织的最后资格后审为准。

③本项目采取不见面方式开标, 开标当日投标人不必抵达开标现场, 仅需登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与开标会议。

四、公告期限: 自本公告发布之日起 5 个工作日。

五、响应文件的递交

1、时间: 2022 年 09 月 16 日 08 时 30 分至 2022 年 09 月 16 日 09 时 00 分 (北京时间);

地点: 聊城市公共资源交易中心网上不见面开标大厅 (网址:

<http://120.224.28.53:8093/BidOpening//bidopeninghallaction/hall/login>)

2、响应文件递交方式:

(1) 将电子响应文件在响应文件递交截止时间前上传到聊城市公共资源招投标会员网上交易系统;

(2) 开标前登录网上不见面开标大厅, 完成签到工作;

(3) 投标人开标前未在不见面开标大厅完成签到工作、逾期解密的响应文件, 招标人将不予受理。

六、公开报价时间及地点

1、时间: 2022 年 09 月 16 日 09 时 00 分 (北京时间)

2、聊城市公共资源交易中心网上不见面开标大厅 (网址:

<http://120.224.28.53:8093/BidOpening//bidopeninghallaction/hall/login>)

七、电子评审事宜

1、投标人首次在聊城市公共资源交易平台参与投标/报价, 下载标书前须办理企业诚信入库手续, 办理程序详见 (<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn>) 《采购类业务诚信入库及常见问题解答》。因未及时办理入库手续导致无法投标的, 后果自负。各投标人务必安排好专人对各自诚信库信息进行更新、维护, 并对因诚信库信息不合法、不真实、不清晰、不完整、无效、错误或编辑待验证状态等造成的一切后果负责。电子标书的制作, 企业从其诚信库内的获取的该企业的所有扫描件均为原件扫描件, 否则不予认可。另, 电子响应文件在诚信库内获取的有关扫描件为获取那一时刻的扫描件, 请各投标人更新诚信库后, 务必重新获取, 重新生成响应文件。

2、本项目实行电子评标, 投标人需办理 CA 证书, 办理要求详见聊城市公共资源交易中心网站悬浮框“CA 办理须知”。因未及时办理 CA 证书而导致无法投标的, 责任自负。

3、招标文件一经在聊城市公共资源交易平台系统发布, 视作已发放给所有投标人 (发布时间即为发出招标文件的时间), 各投标人应随时关注项目信息并及时登录聊城市公共资源交易平台系统下载招标文件和各类澄清答疑, 否则所造成的一切后果由投标人自负, 最终文件以答疑澄清后的为准。电子评标的, 制作投标文件需将答疑文件导入投标文件制作

工具。

4、电子投标文件制作工具及制作视频请到聊城市公共资源交易中心网站“下载中心-其他采购-新点投标文件制作软件”下载。

投标人如遇交易系统软件操作技术问题,请咨询江苏国泰新点软件有限公司或交易平台维护室。联系电话:400-998-0000;0635-8902702;联系人:黄工、张工

八、特别说明:

1、本项目请投标企业使用投标人库进行投标。

2、本项目采取不见面开标方式开标,投标企业开标前登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与投标。具体详见《聊城不见面开标大厅-操作手册(投标人)》。如有疑问,请咨询聊城市公共资源交易中心平台维护办公室0635-8902702,咨询服务热线4009980000。如投标企业因自身原因未完成签到、解密工作的,责任自负。

3、文件链接:链接的招标文件仅供投标前查看,投标人必须登录聊城市公共资源交易平台系统投标后下载正式的招标文件。

九、采购项目的用途、数量、简要技术要求等:详见招标文件

发布人:山东鹏程招标有限公司

发布时间:2022年08月26日

第二部分 投标人须知

项号	内 容	规 定
1	项目名称	高唐县主城区建筑物表面清洁试点项目(物资采购)
2	项目地点	甲方指定地点
3	招标人名称	高唐县环卫清运有限公司
4	招标内容	共一个标段,内容为:高唐县主城区建筑物表面清洁试点项目(物资采购), 详见项目说明。
5	预算金额	940 万元。(报价超出预算金额按无效处理)。
6	投标人资格要求	1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定; 2. 投标人具备中华人民共和国有效的营业执照; 3. 本项目不接受联合体报价。
7	资格审查	资格后审
8	投标人需提交的资格审查文件	<p>电子响应文件中提供如下资格审查文件:</p> <p>1) 营业执照原件扫描件;</p> <p>2) 2021 年度财务状况报告或报表。是指提供本单位的财务报告或提供银行出具的资信证明; (成立日期不足一年的附成立日期后的);</p> <p>3) 近半年(不少于 3 个月)依法缴纳税收的证明。是指提供本单位的缴税证明, 为税务部门出具的完税凭证或交税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证(依法免税, 需提供相关证明文件)。</p> <p>4) 近半年(不少于 3 个月)依法缴纳社会保障资金的证明。指政府社会保障资金征收部门出具的单位职工社会保险缴费清单或专用收据; (不需要缴纳社会保障资金的, 需提供相关证明文件;</p> <p>5) 法定代表人的授权委托书及委托代理人的身份证扫描件; 若法定代表人参加, 仅提供法定代表人身份证明及身份证扫描件; (格式见附件)</p> <p>6) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料, 是指提供《履行合同的设备技术能力证明表》, 格式按附件;</p>

项号	内 容	规 定
		<p>7) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明和信用记录承诺。格式按附件《无重大违法记录声明》和《信用记录承诺函》；</p> <p>未按要求提供上述证明其响应文件视为无效。</p> <p>备注：</p> <p>1. 资格审查采用资格后审。</p> <p>2. 电子标书制作，资格审查的 1-4 项应直接从诚信库中获取；5-7 项直接上传至电子标书系统中，电子标书中从诚信库内的获取的所有扫描件均为原件扫描件，否则不予认可。涉及打分的，不予计算，资格审查的，不予通过。投标人未按照上述要求提供材料、证件或制作电子标书的，作无效处理。</p>
9	招标方式	公开招标
10	交货期	自采购人通知之日起 50 日历天喷涂完毕。
11	质保期	本项目整体质保期二年（自供货喷涂完毕并经验收合格之日起计算）。投标货物如有更长时间质保期，则执行其质保期。投标人可自行承诺延长质保期。
12	交货地点	招标人指定地点。
13	投标报价	<p>报价为一次性报价。报价币种为人民币。投标人的投标报价应包含实现本采购文件需求的所有费用充分考虑项目实际情况进行报价。所报价格为货物及施工完成，且经验收合格后的全部费税价格，其内容包括但不限于：货物、专用工具、耗品、辅材、运输、装卸、人工、喷刷施工、检测费、验收费、保险、售后服务、政策性文件规定及合同包含的所有风险责任的各项费用、利润、税金等全部费用，即达到采购人交付使用、验收标准的一切费用。</p>
14	付款方式	<p>合同签订后，中标供应商进场 3 个工作日内，支付合同金额的 40%；工程竣工后至 2023 年 6 月 30 日支付合同金额的 20%；2023 年 12 月 31 日支付合同金额的 30%；质保期满无息付清余款。最终结算价格以实际喷涂面积，据实结算。</p>

项号	内 容	规 定
15	资金来源	财政资金
16	投标有效期	90 天（日历日）。
17	投标文件份数	<p>1、加密文件 1 份，为 .lctf 文件，在聊城市公共资源交易网会员系统响应文件上传；</p> <p>2、开标当日投标人不必抵达开标现场，仅需登录聊城市公共资源交易中心不见面开标大厅参与开标会议；开标前登录网上不见面开标大厅，完成签到工作。</p> <p>3、中标后该企业还需提交四份胶装的系统内生成的 PDF 版纸质标书，并加盖公章，另提交 U 盘一份，内容为电子签章后的 PDF 格式电子投标文件，送至代理公司。</p>
18	答疑安排	<p>投标人提交疑问时间：2022 年 09 月 03 日 17 时前；</p> <p>投标人对招标文件、踏勘现场有询问或者疑问，需招标人解答或者答疑时，应于 2022 年 09 月 03 日 17 时前，在平台系统内提问等形式提出疑问，其中系统发起的提问不得透漏投标人的名称和联系方式。</p> <p>我代理机构根据项目的实际情况或投标人提出的问题，决定是否对招标文件进行澄清说明或补充修改，澄清说明或者补充修改在聊城市公共资源交易网上文件获取系统中发布，发布之日即视为已通知所有获取招标文件的投标人，各投标企业应随时关注项目信息并及时登录聊城市公共资源交易系统下载电子版各类澄清答疑，否则所造成的一切后果由投标人自负。补充文件作为招标文件的组成部分，对所有投标人具有最终约束力。另投标人务必把最新的澄清文件导入到投标文件制作工具中，否则无法生成最新投标文件。</p> <p>投标人未在规定时间内提出询问或者疑问，视为认同招标文件以及答疑文件内的所有要求，投标人未按照招标文件、解答或者答疑要求报价的，后果自负。</p>
19	递交投标文件截止时间及开标时间	见公告

项号	内 容	规 定
20	递交投标文件地点 及开标地点	见公告
21	保证金	无
22	联系方式	1. 招标人: 高唐县环卫清运有限公司 地址: 高唐县 联系人: 许经理 联系方式: 0635-6013395 2. 招标代理机构: 山东鹏程招标有限公司 地 址: 聊城市西安交大科技园 9 号楼 3 楼 B2 联系人: 王蕾 联系方式: 0635-7028216
23	评标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法
24	代理服务费	自中标结果公告之日起五个工作日内参照发改价格[2011]534号通知(货物类)标准向采购代理机构交纳代理费。 代理费交纳后由采购代理机构协助招标人和中标人签订合同。 因未交纳代理费而导致的一切后果由中标人自行承担。
25	履约保证金	无。
26	解密时间、地点	将电子投标文件在投标文件递交截止时间前上传到聊城市公共资源招投标会员网上交易系统。 文件开启时间: 同投标文件递交截止时间; 签到时间: 投标人需在开标前登录不见面开标大厅, 并完成签到工作。请各投标人认真仔细阅读聊城市公共资源交易中心虚拟开标大厅-投标人操作手册。(如可进场开标将另行通知) 解密时间: 投标人需提前 60 钟登录不见面开标大厅, 因投标人自身原因导致在规定的解密时间(从投标人解密环节开始计时, 每个投标人限 30 分钟)内解密失败的, 其投标被拒绝且投标文件被退回。 投标人对线上投标文件开启过程和开标记录有异议的, 可在不

项号	内 容	规 定
		<p>见面开标大厅互动交流板块提出并询问，如未提出异议视为认同开标结果。</p> <p>其他要求：</p> <p>1、评审过程中产生的所有数值均保留 2 位小数，不四舍五入。</p> <p>无效标投标人的报价不计入评标基准价的计算。</p>
27	废标	<p>在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：</p> <p>（一）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；</p> <p>（二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；</p> <p>（三）投标人的报价均超过了采购预算，招标人不能支付的；</p> <p>（四）因重大变故，采购任务取消的。</p>
28	电子投标文件 CA 签章要求	<p>投标文件封面、投标函及电子招标文件规定的其它应签章处应用 CA 锁进行电子签章。未按要求进行电子签章的投标文件，作无效标处理。</p>
29	电子招标投标	<p>本项目采用电子评标，其中本项目技术标采用暗标评审。</p> <p>电子投标文件中从诚信库内的获取的所有扫描件均为证件的清晰图片，清晰、可辨别，应保证其真实合法性。否则不予认可。涉及打分的，不予计算，资格审查的，不予通过。</p> <p>本次招标文件以聊城市公共资源交易平台系统内发售下载的为准，各投标人需及时查看系统内澄清答疑情况，澄清答疑后的文件为最终文件。电子评标答疑文件的格式为.lccf，请投标人务必把最新的澄清文件导入到投标文件制作工具中，否则无法生成最新投标文件。</p>
30	电子招投标的应急措施	<p>电子开标、评标如出现下列原因，导致系统无法正常运行或无法正常评标时，应采取应急措施。</p> <p>（1）系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；</p> <p>（2）系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；</p> <p>（3）系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；</p> <p>（4）病毒发作或受到外来病毒的攻击；</p>

项号	内 容	规 定
		<p>(5) 电力系统发生故障导致交易系统无法运行的;</p> <p>(6) 出现其他非投标人(投标人)原因导致开标活动无法正常进行的不可抗拒的客观原因造开评标系统无法正常使用; 出现其他不可抗拒的客观原因造成开评标系统无法正常使用。</p> <p>对于不能及时解决的, 应由招标(采购)人、监管部门和交易中心及时进行协商。可以采取以下办法处理:</p> <p>1. 项目暂停, 系统或网络故障在两个小时内排除并通过可靠测试的, 恢复系统运行并重新启动在系统中实施暂停的项目开标;</p> <p>2. 系统或网络故障在两个小时内未能排除的, 已在线解密的, 继续进行开标或视情况另行通知不见面开标时间; 未解密的, 另行通知不见面开标时间。</p> <p>采取应急措施时, 必须对原有资料及信息作出妥善保密处理。</p>
	暗标评审	<p>本项目采用电子评标, 其中本项目技术标采用暗标评审, 投标人应严格按照(技术暗标)编制要求”编制技术部分。</p>
31	技术暗标的编制说明	<p>技术暗标的编制说明</p> <p>1、纸张要求: 采用标准A4纸张。</p> <p>2、颜色要求: 所有文字均为黑色, 表格原则上为黑色。</p> <p>3、排版要求:</p> <p>(1) 宋体字体, 不允许出现页眉和页脚, 不允许设置页码, 不准添加背景色;</p> <p>(2) 不得设置目录, 正文中的序号及层级排列应当合理、连续。</p> <p>4、基本要求: 不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员姓名以及其他特殊标记等。</p> <p>5、其他要求: 不得出现异于常规的编排、编号、字号、加粗字段、下划线、正文中间空白页等特殊格式。</p>
32	其他	<p>一、网上报名的成功不代表资格审查的最终通过或合格, 投标人最终资格的确认以评标委员会组织的最后资格后审为准。</p> <p>二、本次招标文件以聊城市公共资源交易平台系统内发售下载的为准, 各投标企业需及时查看系统内澄清答疑情况, 澄清答</p>

项号	内 容	规 定
		<p>疑后的文件为最终文件。电子评标答疑文件的格式为.lccf, 请投标人务必把最新的澄清文件导入到投标文件制作工具中, 否则无法生成最新投标文件。</p> <p>三、“附件资格证明审查表、附件有关证件加分表”按规定填写完整, 签字、盖章后上传至【投标所需其他材料】</p> <p>四、电子标书中从诚信库内的获取的所有扫描件均为原件扫描件, 否则不予认可。涉及打分的, 不予计算, 资格审查的, 不予通过。</p>
33	监督	<p>监督单位: 高唐县综合行政执法局</p> <p>地址: 高唐县</p> <p>联系人: 左主任</p> <p>联系方式: 0635-6013395</p>

一、适用范围

本招标文件仅适用于本次招标公告中所叙述的项目。投标人应当按照本招标文件的要求进行投标。

二、总则

(一) 定义

- 1、“招标人”系指高唐县环卫清运有限公司。
- 2、“采购代理机构”系指山东鹏程招标有限公司。
- 3、“投标人”系指向采购代理机构索取招标文件并提交投标文件的法人或其他组织。
- 4、“入围投标人”系指经评标委员会初步评审, 投标人的各项指标均符合招标文件要求, 进入综合评审阶段的投标人。
- 5、“中标候选人”系指由评标委员会对入围投标人综合评审后, 评选出的对招标文件做出实质性响应、综合竞争实力强、报价合理且有能为招标人提供货物和服务, 遵守投标文件和询标时的承诺, 赢得或潜在赢得供货合同的投标人。
- 6、“高唐县主城区建筑物表面清洁试点项目(物资采购)”系指中标人按招标文件和政府采购合同的要求, 向招标人提供所需的货物、服务及有关技术资料。
- 7、“服务”系指招标文件规定投标人须承担的检验、售后服务以及其它相关的义务。

(二) 投标保证金: 详见投标须知表中要求。

投标人因恶意串标、串标、视同串标或使用虚假材料投标、投标截止后撤回投标文件、放弃中标等违反法律法规规章行为, 经招标人决定不予退还的。

(三) 其它

1、无论投标过程中的做法和结果如何, 投标人均应自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

2、无论投标结果如何, 招标人或采购代理机构均无向投标人解释其中标/未中标原因的义务。

3、无论投标结果如何, 投标人的投标文件不予退还,

4、无论中标与否, 已购买标书的投标人对招标文件负保密责任。

5、投标人对开标有异议的, 应当在开标现场提出, 招标人应当当场答复, 并制作记录。

(四) 履约保证金: 详见投标须知表中要求。

三、招标文件说明

(一) 招标文件的组成

1、招标公告;

2、投标人须知;

3、项目说明;

4、开标、评标、定标;

5、合同格式;

6、投标书格式。

(二) 招标文件的修改

1、采购代理机构对招标文件必要的澄清或修改: 详见投标人须知;

2、为使投标人有足够的时间按照招标文件的修改要求考虑修正投标文件, 采购代理机构可酌情推迟投标的截止日期和开标日期, 并将此变更通知上述每一潜在投标人。

(三) 招标文件的澄清

各潜在投标人对招标文件如有疑问可要求澄清, 要求澄清的潜在投标人应按照投标须知表规定的时间和方式通知采购代理机构。采购代理机构将视情况确定采用适当的方式予

以澄清或以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复发给所有购买招标文件的潜在投标人。

四、投标文件的编制

投标人应认真阅读招标文件中所有内容，并按照招标文件的要求提供投标文件，保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以使其投标对招标文件做出实质性响应。否则，其投标将被视为无效投标。

（一）投标文件的组成

投标人应按照招标文件的要求编制投标文件，提交包括证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，内容如下：

一、报价一览表

二、投标函

三、资信标

1、法定代表人身份证明

2、授权委托书

3、联合体协议书（本项目不适用）

4、资格审查资料

4.1 投标人基本情况表

4.2 需要说明的其它材料

5、近年来完成业绩

6、商务和技术偏差表

四、商务标

分项报价表

五、技术标

六、报价所需其他材料

（二）投标文件的语言要求及计量单位

1、投标人提交的投标文件及投标人就有关投标的所有来往函电均应使用标准简体中文。投标人可以提交用其他语言印制的资料，但必须译成中文，在有差异和矛盾时以中文

材料为准;

2、除招标文件的技术规格中另有规定外,投标文件中所使用的计量单位须使用中华人民共和国法定计量单位。

(三) 投标文件的格式要求

1、投标文件的份数和签署

电子投标文件:加密文件1份,为.lctf文件,在会员系统中上传。

电子投标文件签章要求

电子投标文件签章要求:投标文件封面、投标函及电子招标文件规定的其它应签章处。未按要求进行签章的投标文件,作无效标处理。

上述签章处均需使用CA印章进行签章,未按要求进行签章的投标文件,作无效标处理。

2、电子投标文件的制作:

(1)投标文件制作时,不同内容按标签提示制作导入,按照招标文件中明确的投标文件目录和技术标格式进行编制,保证目录清晰、内容完整。

(2)投标人递交的电子投标文件因投标人自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统,该投标文件视为无效投标文件。

(3)电子招投标文件具有法律效力,与其他形式的招投标文件在内容和格式上等同,若投标文件与招标文件要求不一致,其内容影响中标结果时,责任由投标人自行承担。

(4)为了保证电子标书的合法性、安全性和完整性,电子标书转换完成后,应在规定部位加盖投标人单位电子签章和法定代表人CA印章。

3、电子盘的制作:

在递交投标文件的同时,应按投标须知表规定份数,递交与电子投标文件完全一致的U盘。

(四) 投标报价要求

1、报价为一次性报价。

2、“开标一览表”不允许涂抹、修改,表中相应内容的报价必须计算正确;如果大写金额与小写金额不一致,以大写为准;

3、投标人必须报出所投货物的单项报价和总价;

4、投标人免费提供的项目,应先写明该项目的实际价格,并注明免费,此项不计入总价或合计价。

五、投标文件的递交

(一) 投标文件的密封和标记

投标人应将投标文件分别密封,并在封面明显处注明以下内容:

- (1) 项目编号、项目名称;
- (2) n1ctf 格式投标文件、PDF 格式投标文件;
- (3) 投标人名称(加盖公章);

(二) 投标截止日期

- 1、投标文件递交截止时间:详见投标须知表中要求。
- 2、投标人代表必须在投标截止时间前将投标文件送达指定地点。如因招标文件的修改,提前或推迟截止时间的,则按采购代理机构通知的时间递交;
- 3、对投标人递交的投标文件不予以退还。

(三) 投标文件的处理

逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件,招标人、采购代理机构应当拒收。

(四) 投标文件的修改和撤回

- 1、投标人在投标截止时间前,可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回,并书面通知招标人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后,作为投标文件的组成部分。
- 2、开标后不允许对投标文件做实质性修改或补充;
- 3、开标后投标人在投标有效期内不得撤回投标。

第三部分 项目说明

一、项目名称: 高唐县主城区建筑物表面清洁试点项目(物资采购)

二、项目说明

高唐县辖区内建筑物外墙存在老化、污染等情况。为了创造良好的生活环境,提升建筑物外观效果,制造更加宜居的环境,打造美丽工业城市,需对高唐县辖区内部分建筑物墙面、顶面及部分地面进行自清洁材料涂覆涂层施工以及消毒杀菌,开展环境治理改善试点。

三、采购项目清单及技术要求

1、采购情况介绍:

本项目所采购产品能降解大气中的挥发性有机污染物,把它们氧化分解成无害的二氧化碳和水;氧化固定工厂、汽车等排放氮氧化物和氨等无机污染物,将之氧化成无害的惰性盐,并随雨水冲走,净化区域内大气污染物,从而可以保持建筑物表面清洁,应用范围为建筑物表面,人行道路,广告标牌等进行喷涂,喷涂后不改变所施工物表面的外观。

2、产品功能

大气污染物净化材料

产品性能要求:

- (1) 产品为无毒级(检测标准:消毒技术规范(2002版));
- (2) TVOC去除率大于90%(检测标准:QB/T:2761-2006);
- (3) 氨去除率大于90%(检测标准:QB/T:2761-2006);
- (4) 空气负离子浓度大于1500 ions/cm³(检测标准:JC/T 2011-2012);
- (5) 金黄色葡萄球菌抗菌率大于99%(检测标准:GB/T 30706-2014);
- (6) 产品成膜附着力大于1级(检测标准:GB/T 9286-1998);
- (7) 成膜硬度高于F(含)(检测标准:GB/T 6739-2006);
- (8) 产品在荧光灯照射条件下,对NO_x的去除量大于2 μmol(检测标准 GB/T39716-2020)

产品功能:产品可达到全波段、全天候低温催化裂解大气中各类污染物质和室内各种

挥发性有机物, 灭杀多种细菌和病毒的目的。实现从紫外到红外全波段光催化和常温热催化, 从白天到黑夜, 全天候快速催化裂解各类大气污染物, 保持建筑物表面清洁。

四、施工内容

1、对招标区域内的建筑物外墙、顶面及周围路面技术性清洁, 从而提升辖区的环境质量。

2、施工要求:

(1) 施工区域表面先用水清洗干净, 去除表面尘土;

(2) 根据施工区域基材的性质、光滑度和浸润性, 选择不同尺寸喷嘴和不同的压力, 控制喷涂速度, 保证基材表层每平米的喷涂量为 80-120 克; 根据污染源和污染物的组成, 选择不同的材料, 在建筑物屋顶和阳面墙面着重喷涂。

3、施工内容主要包括以下几个方面:

(1) 对建筑物墙面和楼顶采用清扫加气吹清洁, 对于部分污染严重区域, 采用气吹加清水清洗方式进行首次清洗, 清除建筑物表面浮尘及其它污染物, 然后采用无气喷涂方式喷涂。

(2) 采用无气喷涂方式, 在已清洁处理的建筑物表面喷涂大气污染物净化材料, 在建筑物表面形成无色透明的涂层, 不改变原有建筑的外观。

(3) 对人行道、围墙、广场、停车场采用清扫加气吹清洁, 对于部分污染严重区域, 采用气吹加清水清洗方式进行首次清洗, 清除建筑物及道路表面浮尘及其它污染物, 然后采用无气喷涂方式喷涂大气污染物净化材料。

4、对招标区域内的建筑外墙清洁后, 采用大气污染物净化材料喷涂施工, 使建筑物外观上清洁干净; 其中, 喷涂面积约为 12 万平方米, 效果保持 2 年。

五、必须提供省级及以上检验检测报告。不提供视为无效报价。

第四部分 开标、评标、定标

一、开标

1、投标人的法定代表人或其授权代理人按照招标文件规定的时间和地点参加开标仪式并签到。

投标文件有下列情形之一的，招标人不予受理：

- (1) 逾期送达的或者未送达指定地点的；
- (2) 未按招标文件要求加密或密封的。

(3) 应用网络电子开标的，招标人按规定的投标截止时间和规定的开标时间和开标地点，通过电子招投标系统进行公开开标，投标人按照规定的时间自行解密，招标代理机构辅助解密，解密成功后进入管理网络。由于投标人的自身原因（包括但不限于以下情况：忘带或错带 CA 锁、忘记 CA 锁密码、CA 锁过期、上传投标文件后更新 CA 锁），在规定时间内解密不成功的，均不导入电子光盘，将视为自动放弃。

2、开标由招标人或者招标代理机构主持，邀请投标人等参加。

主持人在规定的时间内，通过网上开评标系统，按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标会开始；
- (2) 宣布招标人代表、主持人、记录人等有关人员姓名；
- (3) 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；
- (4) 由投标人代表检查电子投标文件的密封情况；
- (5) 投标人在投标人须知表规定的时间内解密电子投标文件；
- (6) 招标代理机构对投标人已解密的电子投标文件进行二次解密；
- (7) 电声唱标，宣读投标人名称、投标报价、付款方式、服务周期等内容；
- (8) 投标人代表、记录人等有关人员在开标记录上签章（签字）确认；
- (9) 开标结束。

3、电子招投标的应急措施

电子开标、评标如出现下列原因,导致系统无法正常运行或无法正常评标时,应采取应急措施。

- (1) 系统服务器发生故障,无法访问或无法使用系统;
- (2) 系统的软件或数据库出现错误,不能进行正常操作;
- (3) 系统发现有安全漏洞,有潜在的泄密危险;
- (4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击;
- (5) 电力系统发生故障导致交易系统无法运行的;
- (6) 出现其他非投标人(投标人)原因导致开标活动无法正常进行的不可抗拒的客观原因造开评标系统无法正常使用;出现其他不可抗拒的客观原因造成开评标系统无法正常使用。

对于不能及时解决的,应由招标(采购)人、监管部门和交易中心及时进行协商。可以采取以下办法处理:

1. 项目暂停,系统或网络故障在两个小时内排除并通过可靠测试的,恢复系统运行并重新启动在系统中实施暂停的项目开标;

2. 系统或网络故障在两个小时内未能排除的,已在线解密的,继续进行开标或视情况另行通知不见面开标时间;未解密的,另行通知不见面开标时间。

采取应急措施时,必须对原有资料及信息作出妥善保密处理。

二、评标委员会

根据有关法律法规和本招标文件的规定,结合招标项目的特点组建评标委员会,对投标文件进行评估和比较。评标委员会由五人以上单数组成,其中经济、技术等方面的专家不少于三分之二。参与过本项目的论证专家不得作为评标专家参加评标,招标人不得以专家身份参与评标。

三、评标方法

本次评标,评标委员会成员综合评定各投标人提交的投标文件,由评标委员会成员按照招标文件规定的各项因素综合评定各投标人提交的投标文件并分别进行打分,确定中标候选人。

1、评标原则

依据《中华人民共和国招标投标法》,结合项目特点,评标严格按照招标文件的要求和条件进行。“公平、公正、科学、择优”为本次评标的基本原则,评标委员会将按照这一原则的要求,公正、平等地对待各投标人。同时,在评标时恪守以下原则:

(1) 客观性原则: 评标委员会将按照招标文件的要求, 对投标人的投标文件进行认真评审; 对投标文件的评审仅依靠投标文件本身, 而不依靠投标文件以外的任何因素。

(2) 统一性原则: 评标委员会将按照统一的评标原则和评标方法, 用同一标准进行评标。

(3) 独立性原则: 评标工作在评标委员会内部独立进行, 不受外界任何因素的干扰和影响。

(4) 保密性原则: 评委及熟知情况的有关工作人员将保守投标人的商业秘密。

(5) 综合性原则: 评标委员会将综合比较、审查投标人的各项指标, 而不以单项指标的优劣评定出中标候选人。

(6) 少数服从多数原则: 评标委员会成员应当依法独立评标, 遵守评标工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的, 应当按照少数服从多数的原则作出评审结论; 持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由; 不签署不同意见的, 视为同意。

2、评标过程保密

2.1 开标之后, 直到授予投标人合同止, 凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等, 均不得向投标人或其他无关的人员透露。

2.2 在评标期间, 投标人企图影响招标方的任何活动将导致投标被拒绝, 并承担相应的法律责任。

2.3 中标人确定后, 招标人不对未中标人就评标过程以及未能中标原因作出任何解释。未中标人不得向评标委员会组成人员或其他有关人员索问评标过程的情况和材料。

3、初步评审

3.1 资格审查

开标结束后, 招标人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的, 不得评标。

3.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查, 以确定其是否满足招标文件的实质性要求。评标委员会将确定每一投标人是否对招标文件的要求做出了实质性的响应, 而没有重大偏差。实质性响应的投标是指投标符合招标文件的所有条款、条件和规定且没有重大偏差或保留。重大偏差或保留是指影响到招标文件规定的招标范围和内容或限制了招标人的权利和投标人的义务规定, 而纠正这些偏差将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

3.2.1 重大偏差包括以下内容:

- (1) 投标文件未经投标单位盖章和法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的（非逐页小签）；
- (2) 工期、付款方式、投标有效期等有不满足招标文件要求的；
- (3) 投标人提供的投标文件不完整；
- (4) 未按规定报价，投标文件中未按招标文件或工程量清单要求报出价格，工程量清单中出现严重的缺项漏项，评标委员会无法比较和评审的；
- (5) 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；
- (6) 技术文件部分未按招标文件要求列出详细方案、技术指标或者复制招标文件中的技术要求，评标委员会无法比较和评审的；
- (7) 投标文件中的服务方案、履约能力描述及证明有明显不符合招标文件要求的；
- (8) 投标文件附有招标人不能接受的条件；
- (9) 评标过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响工程质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；
- (10) 投标报价超过采购预算或控制价的；
- (11) 组成联合体投标的，投标文件未附联合体各方共同投标协议的；
- (12) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

投标文件有上述情况之一的，为未能对招标文件做出实质性响应，将作无效投标处理，不允许投标人通过修正或撤消不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

3.2.2 评标委员会将允许投标人修改其投标文件的细微偏差。细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

3.2.3 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或

其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3.3 投标报价评审

投标人投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正：

(一)投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表(报价表)为准；

(二)大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(三)单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(四)总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

4、详细评审：

项目内容	评分标准
投标 总报价 (50分)	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且经评审合格后的有效报价最低的价格为评标基准价，其价格分为满分。其他投标单位的价格分统一按照下列公式计算： $\text{价格得分} = (\text{评标基准价} / \text{有效投标报价}) \times 50\% \text{的价格权值} \times 100。$ 得分保留 2 位小数，第 3 位四舍五入。
售后服务 (8分)	1、根据投标人提供的售后应急及安全维护措施的，由评委在 0-4 分之间评分； 2、根据投标人提供的售后服务承诺，服务的可行性、服务响应时间的，由评委在 0-4 分之间评分； 本部分评分采用暗标。
技术分 (8分)	1、根据投标人所报方案、产品的整体配备，是否合理，得 0-4 分； 2、根据投标人所报产品的主要技术规格、性能指标、功能，是否满足招标文件要求，得 0-4 分； 本部分评分采用暗标。

<p>供货、质量 保证措施 (12分)</p>	<p>1、具有完善的供货组织实施方案, 供货、配送等供货计划内容 完整, 得 0-4 分。 2、有明确的质量保证和供货保证措施, 合理可行, 得 0-4 分。 3、内部管理制度完善, 应急措施到位情况, 得 0-4 分。 本部分评分采用暗标。</p>
<p>安全与文明 施工 (12分)</p>	<p>1、有保证现场文明施工的得力文明施工措施, 得 0-4 分; 2、施工现场要有切实保护人员、施工人员及办公人员的安全措施, 得 0-4 分; 3、投标人在疫情期间施工的防疫措施及防疫方案, 得 0-4 分。 本部分评分采用暗标。</p>
<p>业绩 (10分)</p>	<p>投标人具有 2019 年 07 月 01 日 (含, 以合同签订时间为准) 至今同类项目业绩, 每提供一份业绩得 2 分。本项最高得 10 分。 注: 需提供合同原件扫描件上传至【企业业绩】模块, 电子标书中业绩需从聊城市公共资源交易平台【企业业绩】模块中获取, 电子标书中从诚信库内获取的所有扫描件均应为原件扫描件, 否则不予认可。</p>

评标委员会根据以下评分标准进行评标, 并计算出每个有效投标人的最终得分。

4.1 评分标准

注: 各投标企业务必安排好专人对各自诚信库进行更新、维护, 并对因诚信库获取信息不合法、不真实、不清晰、不完整、无效、错误等造成的一切后果负责。电子标书的制作, 企业从其诚信库内的获取的该企业的所有扫描件均为原件扫描件, 否则不予认可。另, 电子投标文件在诚信库内获取的有关扫描件为获取那一时刻的扫描件, 请各投标企业更新诚信库后, 务必重新获取, 重新生成投标文件。

4.2 定标原则: 由全体评委按照评分标准的规定对各有效投标人进行综合评审, 按最终得分由高到低推荐 3 名中标候选人。最终得分相同者, 报价得分高者排名在前, 投标报价得分也相同的, 由评标委员会按照技术得分由高到低的顺序确定。

四、禁止投标人串通投标或以不正当手段谋取中标, 如出现以下情形将依法追究法律责任。

- 1、投标人有下列情形之一的, 依法追究法律责任:
 - (一) 向评标委员会行贿或者提供其他不正当利益;
 - (二) 中标后无正当理由拒不与招标人签订采购合同;

- (三) 未按照招标文件确定的事项签订采购合同;
- (四) 将采购合同转包;
- (五) 提供假冒伪劣产品;
- (六) 擅自变更、中止或者终止采购合同。

投标人有前款第一项规定情形的, 中标无效。评审阶段资格发生变化, 投标人未依法通知招标人和采购代理机构的, 处以采购金额 5% 的罚款, 列入不良行为记录名单, 中标无效。

2、投标人有下列情形之一的, 属于恶意串通, 对投标人依法追究法律责任:

- (一) 投标人直接或者间接从招标人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关情况并修改其投标文件;
- (二) 投标人按照招标人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件;
- (三) 投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容;
- (四) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加采购活动;
- (五) 投标人之间事先约定由某一特定投标人中标;
- (六) 投标人之间商定部分投标人放弃参加采购活动或者放弃中标;
- (七) 投标人与招标人或者采购代理机构之间、投标人相互之间, 为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

3、有下列情形之一的, 视为投标人相互串通投标:

- (一) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;
- (二) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
- (三) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人;
- (四) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;
- (五) 不同投标人的投标文件相互混装。

(六) 重要说明: 在清标中发现以下问题均视同涉嫌串通投标, 并将有关问题上报至行政监管部门处理, 作无效投标处理。

- (1) 投标文件制作机器码一致;
 - (2) 投标文件创建标识码一致;
 - (3) 使用的造价锁号一致。
- 4、有下列情形之一的,属于招标人与投标人串通投标:
- (一)招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人;
 - (二)招标人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息;
 - (三)招标人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价;
 - (四)招标人授意投标人撤换、修改投标文件;
 - (五)招标人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便;
 - (六)招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。
- 5、使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的,属于以他人名义投标。
- 6、投标人有下列情形之一的,属于以其他方式弄虚作假的行为:
- (一)使用伪造、变造的许可证件;
 - (二)提供虚假的财务状况或者业绩;
 - (三)提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明;
 - (四)提供虚假的信用状况;
 - (五)其他弄虚作假的行为。
- 7、按废标处理:
- 出现下列情形之一的,应予废标:
- (1)符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的;
 - (2)出现影响采购公正的违法、违规行为的;
 - (3)投标人的报价均超过了采购预算,招标人不能支付的;
 - (4)因重大变故,采购任务取消的。
 - (5)在电子清标中,技术标雷同性分析,存在高度雷同的技术标评分项且企业无法

合理解释或高度雷同项达到一定数量的,由评审委员会作无效标处理。(具体数量由评标委员会成员协商确定)

8、特殊情况下的评标方法

如出现投标人达不到法定要求的数量、串通投标、投标人互相诋毁及投标人所投报主要设备为相同品牌、型号产品并经评标委员会认定明显缺乏竞争,导致评标委员会无法评标或投标人报价均超出项目预算时,评标委员会有权停止评标,招标人经采购监督管理部门同意后,可以改用其它方式进行本项目。

五、评标纪律

1、评标是招标工作的重要环节,评标工作在评标委员会内独立进行。评标委员会将按照评标原则的要求,公正、平等地对待所有投标人。

2、所有评标人员应忠于职守、廉洁自律、秉公办事、不徇私情。

3、评标人员不得接受或参加投标人或与投标有关的单位、组织或个人的有碍公务的宴请、娱乐等,不得以任何形式弄虚作假。

4、评标期间,评标人员不得随意出入评标地点、与外界通讯、会客等。

5、在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中,投标人对招标人、用户及评标委员会其他成员施加影响的任何行为,都将导致被取消投标资格。

6、为保证定标的公正性,在评标过程中,评委不得与任何投标人或与招标结果有利害关系的人员进行私下接触。在评标工作结束后,凡与评标情况有接触的任何人员,不得将评标情况扩散出评标委员会以外。

7、评标过程中,当发表结论性意见时,先听取专家评委意见,用户评委随后发表意见。

8、评标结束后,各评标人员应将全部资料整理交至采购代理机构,严禁将评标过程中的任何资料带出评标现场向投标人或其他单位提供。

9、采购代理机构与委托方应对评标委员会成员名单、拟邀请的潜在投标人名单、已购买招标文件的潜在投标人名单、评标过程予以保密。

10、评标委员会成员以及与评审有关的人员应当对评审情况和评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密予以保密。

11、评标委员会成员应当客观、公正地履行职责,遵守职业道德,对所提出的评审意见承担个人责任。

12、评标工作开始前,由工作人员负责收缴并保管评委、工作人员的通讯工具。

13、在采购活动中,招标人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的,应当回避:

(一)参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系;

(二)参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事;

(三)参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人;

(四)与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

(五)与投标人有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为招标人员及相关人员与其他投标人有利害关系的,可以向招标人或者采购代理机构书面提出回避申请,并说明理由。招标人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员,有利害关系的被申请回避人员应当回避。

六、中标通知书

采购代理机构应当自评审结束之日起**2个工作日内**将评标报告送交招标人。招标人应当自收到评标报告之日起**5个工作日内**在评标报告推荐的中标候选人中**按顺序确定中标人**。

《中标通知书》将作为签订合同的依据,且是合同的一个组成部分。

七、签订合同

1、中标人须按《中标通知书》指定的时间、地点按照招标文件和投标文件确定的事项由采购代理机构协助与招标人签订采购合同,签订采购合同的时间在《中标通知书》发出之日**10个工作日内**。

2、招标文件及其补充文件、中标人的投标文件及其澄清文件等,均为合同附件。

八、质疑投诉:

投标人可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的,应当由本人签字;投标人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章,并加盖公章。

代理人提出质疑和投诉,应当提交投标人签署的授权委托书。

以联合体形式参加政府采购活动的,其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

投标人认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起**7个工作日内**,以书面形式向招标人、采购代理机

构提出质疑。投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑投标人对招标人、采购代理机构的答复不满意,或者招标人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的,可以在答复期满后 15 个工作日内向规定的财政部门提起投诉。

质疑的提出和答复、投诉的提起和处理应严格按照中华人民共和国财政部令【第 94 号】《政府采购质疑和投诉办法》的规定。

质疑函收件人: 山东鹏程招标有限公司

地 址: 聊城市西安交大科技园 9 号楼 3 楼 B2

联系人: 王蕾

联系方式: 0635-7028216

邮箱: lcpc888@163.com

九、解释权:

- 1、本招标文件的最终解释权为招标人,解释以招标人的书面解释为准。
- 2、招标文件未做须知明示,而又有相关法律、法规规定的,投标人应同时遵守相关法律、法规。

第五部分 合同格式

采购合同书

仅供参考，最终合同以甲乙双方最终签订的合同为准。

项目编号: _____

项目名称: _____

甲方（招标人）: _____

乙方（中标人）: _____

甲方（招标人）：_____

乙方（中标人）：_____

_____（项目名称）以公开招标的方式进行采购。经评标委员会评审确定乙方为中标人。甲、乙双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国招标投标法》和其他法律、法规的规定，并按照公正、平等、自愿、诚实信用的原则，同意按照以下条款和条件，签署本合同。

一、本合同由合同文本和下列文件组成

- 1、招标文件
- 2、乙方投标文件
- 3、中标通知书
- 4、乙方在开标过程中做出的书面澄清或承诺
- 5、本合同附件

二、货物名称、数量、单价、规格和标准(详细清单见附件)

序号	产品（货物） 名 称	单位	数量	单价	总价	产地
1							
2							
3							
....							
合 计							—

三、合同金额

合同总金额：人民币(大写)_____元。
¥_____元。

四、货款支付：（按招标文件规定填写）

五、交货

- 1、风险负担：货物毁损、灭失的风险在该货物通过甲乙双方联合验收交付前由乙方承担，因质量问题甲方拒收的，风险由乙方承担。
- 2、交货时间：合同生效后于____年____月____日以前交货。

3、交货地点: _____

六、履约保证金

- 1、乙方交纳人民币（大写）_____元（¥_____元）作为本合同的履约保证金。
- 2、履约保证金作为违约金的一部分用于补偿甲方因乙方不能完成其合同义务而蒙受的损失。

七、质量

货物的质量应符合招标文件、投标文件及乙方在开标过程中做出的书面澄清及承诺。

八、包装

货物的包装应按照国家或业务主管部门的技术规定执行，国家或业务主管部门无技术规定的，应当按双方约定采取足以保护货物安全、完好的包装方式。

九、运输要求及报价范围

- 1、运输及相关费用由乙方承担。
- 2、报价应含运输装卸、售后服务等费用。

十、知识产权

乙方应保证甲方在中国境内使用货物或货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。如乙方由此为甲方所造成的一切损失由乙方承担。

十一、验收

1、对项目的质量问题，甲方应在发现之日起 30 日内向乙方提出书面异议，乙方在接到书面异议后，应当在___日内负责处理。甲方逾期提出的，对所交货物视为符合合同的规定。如果乙方在投标文件及开标过程中做出的书面说明及承诺中，有明确质量保证期的，适用质量保证期。

2、该项目由甲乙双方及抽取专家共同验收，项目达不到质量或规格要求的，甲方可以拒收，并可以解除合同，造成的一切损失由乙方承担。

十二、售后服务

1、乙方应按招标文件、投标文件及乙方在开标过程中做出的书面说明或承诺提供及时、快速、优质的售后服务；

2、其它售后服务承诺： （填响应时间）。

十三、合同生效

本合同为附条件生效合同,除甲乙双方签章,还应满足以下条件时合同生效:

乙方应提交:代理服务费、验收费。

十四、违约条款

1、所供货物经验收达不到规定要求的甲方可拒付全部货款,为甲方造成损失的承担相应赔偿责任。

2、甲方延迟验收货物,延迟验收期间发生的费用由甲方承担赔偿责任;

3、乙方延迟交付,每延迟1日,按应交付货物总额____支付违约金;

4、一方不按期履行合同,并经另一方提示后____日内仍不履行合同的,经双方同意后,守约方有权解除合同,违约方要承担相应的赔偿责任;

5、如因一方违约,双方未能就赔偿损失达成协议,引起诉讼或仲裁时,违约方除应赔偿对方经济损失外,还应承担对方因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用;

6、其它应承担的违约责任,以《中华人民共和国民法典》和其它有关法律、法规规定为准,无相关规定的,双方协商解决;

7、按照本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金等,应当在明确责任后____日内,按银行规定或双方商定的结算办法付清,否则按逾期付款处理。

十五、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的,应及时通知政府采购办公室及另一方,双方互不承担责任,并在____天内提供有关不可抗力的相应证明。

合同未履行部分是否继续履行、如何履行等问题,可由双方协商解决,并以书面形式报政府采购办公室审核后确定。

十六、争议的解决方式

合同发生纠纷时,双方应协商解决,协商不成可以采用下列方式解决:

(1)提交聊城市仲裁委员会仲裁;

(2)向人民法院起诉。本合同发生纠纷,经双方协商不能解决时,采用第__(1)__种方式予以解决。

十七、补充协议

合同未尽事宜,经双方协商可签订补充协议,所签订的补充协议与本合同具有同等的法律效力,补充协议的生效应符合本合同第十二条的规定。

十八、合同保存

本合同一式____份, 甲方____份, 乙方____份, 采购代理机构____份。

甲方: (盖单位公章)

乙方 (盖单位公章)

全权代表: (签字或盖章)

全权代表: (签字或盖章)

地址:

地址:

邮政编码:

邮政编码:

电话:

电话:

年 月 日

第六部分 投标书格式

正(副)本

_____ (项目名称) ____ 招标

投 标 文 件

投标人: _____ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

1、开标一览表及投标函

开标一览表

投标函

2、资信标

法定代表人身份证明

授权委托书

联合体协议书（本项目不适用）

3、资格审查资料

4、企业获奖

5、企业各类证书

6、近年来完成业绩

7、拟投入本项目从业人员

8、商务和技术偏差表

9、商务标

分项报价表

10、技术标

11、投标人需要加以说明的其他材料

附件：报价一览表
(以电子标系统内生成格式为准填写并签章)

项目编号:

项目名称:

序号	标题	内容
1		
2		
3		
...		

注：签章和盖章具有同等法律效力。

投 标 函

(代理机构名称):

(投标人全称)授权(投标人授权代表姓名)(职务、职称)为投标人授权代表,参加贵方组织的(项目编号)采购项目招标的有关活动,并进行投标。为此:

1、我单位提供招标文件规定的全部投标文件:电子投标文件:加密文件1份,为.lctf文件,在会员系统中上传;

2、总投标价格详见开标一览表(如有,须分包填写)。

3、我单位保证遵守招标文件中的有关规定,并保证忠实地执行买卖双方所签的经济合同,并承担合同规定的责任义务。

4、我单位同意按招标人要求提供任何与本项投标有关的数据、情况和资料。

5、我单位保证按本项目招标文件中规定的条款参与投标活动,并为自身的行为承担相应的责任。我单位出现违反国家法律法规和本项目招标文件规定的行为,愿意接受相应的处罚并承担由此引起的赔偿责任。

6、本次投标有效期按招标文件要求执行。

7、我单位已经详细审查全部招标文件,包括修改、补充文件(如有的话)以及全部参考资料和有关附件,我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

8、我单位完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

与本投标有关的一切往来通讯请寄:

地址:

邮编:

电话:

传真:

投标人单位名称(盖章):

法定代表人或授权代表(签字或盖章):

日 期:

注: 签章和盖章具有同等法律效力。

资信标

法定代表人身份证明

供 应 商: _____

单位性质: _____

地 址: _____

成立时间: _____年_____月_____日

经营期限: _____

姓 名: _____性 别: _____

年 龄: _____职 务: _____

系_____ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

投标人: _____ (盖单位章)

_____年_____月_____日

注: 签章和盖章具有同等法律效力。

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证及授权代表的身份证原件**扫描件**

供 应 商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

按招标文件规定格式填写并签字盖章后，上传至电子标书系统中。

注：签章和盖章具有同等法律效力。

联合体协议书（本项目不适用）

资格审查资料

(一) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数:			
企业资质等级			其中	高级职称人员		
营业执照号				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员		
开户银行				技 工		
账号						
经营范围						
备注						

备注：本表后应附企业法人营业执照、基本账户开户许可证等材料的扫描件。

附：

序号	证书名称	查看

(二) 近年财务状况表

备注：2021 年度财务状况报告或报表。是指提供本单位的财务报告或提供银行出具的资信证明；（成立日期不足一年的附成立日期后的）；

年度	说明	查看

(三) 近半年（不少于 3 个月）依法缴纳税收的证明。是指提供本单位的缴税证明，为税务部门出具的完税凭证或交税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证（依法免税，需提供相关证明文件）。

扫描件：

证书名称	查看

(四) 近半年(不少于3个月)依法缴纳社会保障资金的证明。指政府社会保障资金征收部门出具的单位职工社会保险缴费清单或专用收据;(不需要缴纳社会保障资金的,需提供相关证明文件。)

扫描件:

证书名称	查看

(五) 企业各类证书

证书名称	查看

(六) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。是指提供主要生产设备、检验设备表和主要技术、管理、服务人员数量表。格式见附件《履行合同的设备技术能力证明表》原件;

(七) 履行合同的设备技术能力证明表

单位名称 (盖公章)					
技术人员数量		管理人员数量		总人数量	
设备、仪器情况					
序号	设备名称	设备规格			设备数量

- 1、本表由投标人填写，不填写本表投标无效；
- 2、本表为投标人具有履行合同所必需的设备和专业技术能力说明，对代理商根据实际情况填写。

注：签章和盖章具有同等法律效力。

信用记录承诺

致: 山东鹏程招标有限公司

我方郑重承诺, 在参与_____项目(编号: _____)采购前3年内, 未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”。

同时提供“信用中国(山东)”(<http://credit.shandong.gov.cn/>)的相关查询结果(仅山东省投标人提供)。

投标人(投标人)全称: (盖单位公章)

年 月 日

注: 招标人或者招标代理机构应当对投标人信用记录进行甄别, 对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国招标投标法》第二十二条规定条件的投标人, 作无效投标处理。

近年类似业绩

近年类似项目业绩情况表

项目名称	
项目所在地	
招标人名称	
招标人地址	
招标人联系人及电话	
合同价格	
开工日期	
完成日期	
承担的工作	
完成情况	
技术负责人	
项目描述	
备注	

备注：本表后附合同原件等材料的扫描件，具体年份要求见评标办法。

附：

项目扫描件

序号	名 称	查看

拟投入本项目从业人员

从业人员组成表

姓名 (必填)	身份证号 (必填)	性别	学历	职称	职务	从业年限	资质证书	获奖情况	备注

附:

扫描件

序号	证书名称	查看

附件：技术响应表

投标人名称：（加盖公章）_____

项目编号：_____

序号	招标文件要求	投标文件实际情况	偏差内容	说明（正偏离/负偏离/无偏离）

注：1. 即使投标人在技术文件描述中进行了描述或无偏离，也要提报该表。如无偏离，应注明“无”。

2. 如投标人在响应表中无注明，投标文件与招标文件不一致或差异，以招标文件为准。

注：签章和盖章具有同等法律效力。

商务文件

附件：商务响应表

投标人名称：（加盖公章）_____

项目编号：_____

序号	招标文件要求	投标文件实际情况	偏差内容	说明（正偏离/负偏离/无偏离）

注：1. 如投标人在响应表中无注明，投标文件与招标文件不一致或差异，以招标文件为准。

2. 商务响应中服务期、付款方式等条款的负偏离视为不响应招标文件的实质性要求。

注：签章和盖章具有同等法律效力。

商务标

报价明细表 (参考)

项目编号: _____

单位: 万元

序号	货物名称	数量	单价(元) /m ²	总面积 (m ²)	合计金额 (元)	品牌	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							

投标人名称 (公章): _____ 法定代表人或授权代表签字: _____

备注: 1. 请将报价用小写数字填写; 单价中包含设备供应直至验收合格交付使用的所有费用。

2. 请认真填写此表, 如果不提供详细报价明细将视为没有实质性响应招标文件;

3. 投标人必须对上表中的所有内容进行报价;

注: 签章和盖章具有同等法律效力。

附件：产品质保承诺（包括但不限于）

附件：售后服务条款（包括但不限于）

技术文件

投标人应根据所报产品内容自行编制, 包括但不限于

- ①技术方案 (评分标准内所列内容)
- ②投标人认为需要提供的其他技术文件。

服务承诺 (格式自行设计)

- 1、符合国家的相关规范, 保证顺利通过相关部门验收的措施。
- 2、投标人自身资源优势及对招标人的支持与服务。
- 3、项目实施中的后续服务承诺。

投标人需要加以说明的其他材料

(相关证件材料的复印件等)

投标人资格审查统计表

投标人名称:

序号	名称	内容	检验结果
1	营业执照原件扫描件;	是否提供:	
2	2021 年度财务状况报告或报表。是指提供本单位的财务报告或提供银行出具的资信证明; (成立日期不足一年的附成立日期后的);	是否提供:	
3	近半年 (不少于 3 个月) 依法缴纳税收的证明。是指提供本单位的缴税证明, 为税务部门出具的完税凭证或交税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证 (依法免税, 需提供相关证明文件)。	是否提供:	
4	近半年 (不少于 3 个月) 依法缴纳社会保障资金的证明。指政府社会保障资金征收部门出具的单位职工社会保险缴费清单或专用收据; (不需要缴纳社会保障资金的, 需提供相关证明文件;	是否提供:	
5	法定代表人的授权委托书及委托代理人的身份证扫描件; 若法定代表人参加, 仅提供法定代表人身份证明及身份证扫描件; (格式见附件)	是否提供:	
6	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料, 是指提供《履行合同的设备技术能力证明表》, 格式按附件;	是否提供:	
7	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明和信用记录承诺。格式按附件《无重大违法记录声明》和《信用记录承诺函》;	是否提供:	
是否审查合格			
核验人签字			

一、说明: 1、本表除检验结果一列外, 其余内容自行填写完毕, 并将此表上传至系统电子投标文件其他材料中。

2、本表格如果与资格条件有冲突不符合的条件, 以资格条件内容为准。

投标人业绩、证件统计表

投标人名称:				得分
投标人具有 2019 年 07 月 01 日（含，以合同签订时间为准）至今同类项目业绩，每提供一份业绩得 2 分。本项最高得 10 分。				
序号	签订日期	合同名称	原件扫描件是否上传	得分
1				
2				
3				
合计得分:				
核验人及委托代理人签字		核验人: 委托代理人签字确认:		

二、说明：1、只填写符合招标文件和评标办法要求的有效证件及业绩情况，未填写在此表中的证件或业绩不予计分。

2、本表中涉及的内容如果一项都没有，也要将此表上传至系统电子投标文件其他材料中。如不提供本表评标委员会将不再对表中涉及内容进行评审，表中涉及内容按 0 分计。

3、未按招标文件要求上传原件扫描件至诚信库的或电子响应文件中未附链接的，不作为评审依据。具体上传要求详见招标文件要求。

4、此表内容如与评标办法不一致，以评标办法内容为准。

发改价格[2011]534号通知

招标代理服务收费标准(2011)

费率 中标金额(单位:元人民币)	货物类	服务类	工程类
100万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000万元~1亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100亿元以上	0.004%	0.004%	0.004%

注:

- 1、按本表费率计算的收费为招标代理服务全过程的收费基准价格。
- 2、招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

例如:

某货物招标代理业务中标金额为300万元,计算招标代理服务收费额如下:

100万元×1.5%=1.5万元

(300-100)万元×1.1%=2.2万元

合计收费=1.5万元+2.2万元=3.7万元

某服务招标代理业务中标金额为300万元,计算招标代理服务收费额如下:

100万元×1.5%=1.5万元

(300-100)万元×0.8%=1.6万元

合计收费=1.5万元+1.6万元=3.1万元

某工程招标代理业务中标金额为1000万元,计算招标代理服务收费额如下:

100万元×1.0%=1万元

(500-100)万元×0.7%=2.8万元

(1000-500)万元×0.55%=2.75万元

合计收费=1+2.8+2.75=6.55万元

高唐县公共资源交易信用承诺书

(投标人)

为营造公开、公平、公正、诚实守信的公共资源交易环境,树立诚信守法的交易形象,本人代表本单位(机构)自愿作出以下信用承诺:

一、我单位(机构)在参加高唐县公共资源交易活动中发布或提交的信息、资料均真实、合法、有效、准确,无任何伪造、虚假内容,我单位对信息和资料的真实性、合法性、有效性、准确性负责。

二、认真、及时维护和更新“聊城市公共资源交易平台”诚信库中的相关资料信息,若未能及时维护和更新,自愿承担由此造成的一切不良后果。

三、严格依照国家、山东省、聊城市、高唐县关于公共资源交易的法律、法规、规章、规范性文件和制度性文件,开展公共资源交易活动,积极履行社会责任,促进廉政建设。

四、严格遵守行政监督管理部门以及高唐县政府采购中心的交易现场服务管理等各项规定,接受行政监督管理部门监督和政府采购中心现场管理,不干扰交易活动,自觉维护公共资源交易秩序。

五、如有违反《高唐县公共资源交易失信行为清单》规定行为,自愿接受高唐县政府采购中心的评价处理和有关行政监督部门依法依规给予的行政处罚。

六、同意将本单位信用信息在高唐县公共资源交易平台网站公示。

七、本人已认真阅读了上述承诺,并向本单位负责相关工作的人员作了宣传教育。

承诺人(公章)

负责人(签名或印鉴)

年 月 日

说明:1、投标人将本表内容自行填写完毕,并将此表上传至系统电子投标文件其他材料中。

聊城市公共资源交易中心 虚拟开标大厅-投标人 操作手册

<http://ggzyjy.liaocheng.gov.cn/lcweb/:8093/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>

第七部分 暗标编制要求

本项目采用电子评标, 其中本项目技术标采用暗标评审, 投标人应严格按照(技术暗标)编制要求”编制技术部分。

技术暗标的编制说明

- 1、纸张要求: 采用标准A4纸张。
- 2、颜色要求: 所有文字均为黑色, 表格原则上为黑色。
- 3、排版要求:
 - (1) 宋体字体, 不允许出现页眉和页脚, 不允许设置页码, 不准添加背景色;
 - (2) 不得设置目录, 正文中的序号及层级排列应当合理、连续。
- 4、基本要求: 不得出现投标人的名称和其他可识别投标人身份的字符、徽标、人员姓名以及其他特殊标记等。
- 5、其他要求: 不得出现异于常规的编排、编号、字号、加粗字段、下划线、正文中间空白页等特殊格式。